



GEMEENTE BEVER

GEMEENTERAAD 17 DECEMBER 2013

<u>Aanwezig:</u>	Burgemeester :	Deneyer Luc, voorzitter
	Schepenen :	Krikilion Christian Willem Dirk Flamant Marleen
	Raadsleden :	Debleser Michel Verhofstadt Henk Vanderkelen Marie-Elise Godfroid Werner Vandercapellen Ghislain Cattie Kristof
	Gemeentesecretaris:	Sevenoo Ann
	Verontschuldigd:	Vermassen Sabine

DAGORDE OPENBARE ZITTING

1. Goedkeuring van het verslag van de vorige zitting dd. 19/11/2013
2. Bouwen van een gemeentelijke gesubsidieerde basisschool - Akrenbos 133 te 1547 Bever - Goedkeuring van het bijzonder bestek, de raming en de gunningswijze
3. Goedkeuren huisvuilbelasting (€ 50/30)
4. Goedkeuren kohierbelasting tweede verblijven (€ 990)
5. Goedkeuren kohierbelasting drijfkracht (€ 15)
6. Goedkeuren belasting op rijwielen met hulpmotor, pleziervaartuigen en plezierbootjes (60/15)
7. Goedkeuren opcentiemen op onroerende voorheffing (1.700)
8. Goedkeuren aanvullende belasting op personenbelasting (8,0%)
9. Goedkeuren van de belasting op de afgifte van de administratieve bescheiden
10. Vaststellen van contante belasting op restafvalzakken en PMD-zakken PMD-zakken (€ 25 rol huisvuil, € 3,10 rol PMD)
11. Vaststellen van de forfaitaire belasting op het plaatsen van restafvalcontainers (€1.500 wekelijks/ €750 tweewekelijks)
12. Vaststellen van de forfaitaire belasting op het gebruiken van groencontainer door zelfstandigen in tuinaanleg en –onderhoud (€ 250/50-beurtenkaart)
13. Vaststellen van de forfaitaire belasting op masten, pylonen en andere verticale draagconstructies voor commercieel gebruik (€ 2.500)
14. Vaststellen van de belasting op de huis-aan-huis verspreiding van reclamedrukwerk (€ 0,02/€ 0,05/min. € 20)
15. Kennisname ocmw-budget 2014 en goedkeuring meerjarenplan 2014-2019
16. Goedkeuring budget 2014
17. Goedkeuring meerjarenplanning 2014 -2019
18. Goedkeuring aanpassing tarieven schoolbus
19. Goedkeuring aanpassing tarief naschoolse studieopvang
20. Goedkeuring Gemeentelijk reglement voor de erkenning van sportverenigingen
21. Goedkeuring Gemeentelijk reglement voor de subsidiëring van de Beverse sportverenigingen 2014-2019

OPENBARE ZITTING

Op vraag van de voorzitter wordt 1 minuut stilte gehouden voor oud-burgemeester Jozef Goorickx.

1. Goedkeuring van het verslag van de vorige zitting dd. 19/11/2013

Dit agendapunt wordt verdaagd naar de volgende zitting wegens het niet ontvangen van de ontwerpnotulen.

2. Bouwen van een gemeentelijke gesubsidieerde basisschool - Akrenbos 133 te 1547 Bever - Goedkeuring van het bijzonder bestek, de raming en de gunningswijze

De gemeenteraad,

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, meer bepaald artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 24;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;

Gelet op het koninklijk besluit van 15 juli 2011 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 5, § 2;

Gelet op de ontwerpopdracht voor de opdracht "Bouwen van een gemeentelijke gesubsidieerde basisschool - Akrenbos 133 te 1547 Bever" werd gegund aan Architectenbureau CORVAN bvba, Gentsestraat 102-104 te 9500 Geraardsbergen;

Gelet op het bijzonder bestek met nr. 11500/PRO.082/10339 opgesteld op 30 juli 2013 door de ontwerper, Architectenbureau CORVAN bvba, Gentsestraat 102-104 te 9500 Geraardsbergen;

Gelet op het feit dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 448.708,22 excl. btw of € 542.936,95 incl. 21% btw;

Gelet op het feit dat 70% van de kostprijs voor perceel 1 (Ruwbouw, afwerking en technieken) wordt gesubsidieerd door AGION - AGentschap voor Infrastructuur in het Onderwijs, Koning Albert II-laan 35 BUS 75 te 1030 BRUSSEL;

Gelet op het voorstel om deze opdracht te gunnen bij wijze van de open aanbesteding;

Gelet op het feit dat de uitgave voor deze opdracht is voorzien vanaf 2014;

Gelet op de beslissing tot niet-goedkeuren van de gemeenteraad dd. 24/09/2013;

Gelet op de toelichting door Christian Krikilion, schepen van onderwijs;

Gelet op de overlegvergaderingen betreffende 'De Toekomst van de School' tussen de meerderheid en de minderheid dd. 30/10/2013 en 27/11/2013 en waaruit een compromis resulteerde met volgende inhoud :

- 1) De Chiro staat gedurende de opbouw van Akrenbos 133, 2 containers af aan de school (ingang 1/7/2014). In ruil zullen zij nog een opberghok ter beschikking krijgen en gratis gebruik kunnen maken van feestzaal Ter Wijsbeek en de polyvalente zaal van de school.
- 2) Vanaf 1/9/2015 zal niet langer leerlingenvervoer buiten Bever georganiseerd worden.
- 3) Het aantal kleuters per klas zal in de toekomst, na raadpleging van de schoolraad, beperkt worden tot 20 per klas zodat nog instroom mogelijk zal zijn in het 1^e leerjaar.
- 4) Zodra de nieuwbouw in Akrenbos 133 operationeel is, zal het aantal schoolkinderen beperkt worden tot een niveau dat verenigbaar is met de capaciteit van de gebouwen, zodat de huur van klascontainers volledig overbodig wordt. Er zal ook gestreefd worden naar een bezetting van maximum 2 klassen per schooljaar.
- 5) Het resultaat van het overleg tussen de meerderheid en de minderheid zal gepubliceerd worden in een gezamenlijk communiqué in het gemeentelijk infoblad.

BESLUIT met éénparigheid

Artikel 1 :

Het bijzonder bestek met nr. 11500/PRO.082/10339 van 30 juli 2013 en de raming voor de opdracht "Bouwen van een gemeentelijke gesubsidieerde basisschool - Akrenbos 133 te 1547 Bever", opgesteld door de ontwerper, Architectenbureau CORVAN bvba, Gentsestraat 102-104 te 9500 Geraardsbergen worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bijzonder bestek en zoals opgenomen in de algemene aannemingsvoorwaarden voor de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 448.708,22 excl. btw of € 542.936,95 incl. 21% btw.

Artikel 2 :

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de open aanbesteding.

Artikel 3 :

Een subsidie zal opgevraagd worden bij de subsidiërende instantie AGION - AGentschap voor Infrastructuur in het Onderwijs, Koning Albert II-laan 35 BUS 75 te 1030 BRUSSEL.

Artikel 4 :

Het standaard publicatieformulier wordt ingevuld en bekendgemaakt op nationaal niveau.

Artikel 5 :

De uitgave voor deze opdracht is voorzien vanaf 2014.

Artikel 6 :

Het is toegelaten de uitgave te prefinancieren met eigen middelen.

Artikel 7 :

Dit besluit wordt vermeld op de overzichtslijst die aan de Hogere Overheid wordt overgemaakt.

3. Goedkeuren huisvuilbelasting (€ 50/30)

De gemeenteraad,

Gelet op artikel 170 § 4 van de Grondwet;

Gelet op artikel 42 en 43 van het Gemeentedecreet;

Gelet op de bedoeling om het principe 'de vervuiler betaald' te laten gelden en de prijs van de huisvuilzakken zodanig vast te stellen;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenbeslechting van provincie- en gemeentebelastingen;

Besluit met

6 ja-stemmen

en 4 nee-stemmen (Verhofstadt – Vanderkelen – Godfroid - Vandercapellen)

Artikel 1

Voor het dienstjaar 2014 een huisvuilbelasting van € 50 te heffen voor gezinnen en € 30 voor alleenstaanden.

Artikel 2

De belasting is verschuldigd door degene die ingeschreven is in de bevolkingsregisters en werkelijk verblijvend op 1 januari van het belastingjaar als hebbende een tweede verblijf voor hetzelfde jaar op een adres gelegen langs de omloop die door de ophaaldienst gevolgd wordt.

Artikel 3

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 zijn de bepalingen van titel VII (Vestiging en invordering van de belastingen), hoofdstukken 1 (algemene bepalingen), 3 (onderzoek en controle), 4 (bewijsmiddelen van de administratie), 6 (aanslagtermijnen), 7 tot en met 9 (rechtsmiddelen, invordering van de belasting waaronder nalatigheids- en moratoriumintresten; rechten en voorrechten van de schatkist; strafbepalingen) van het WIB (betreft o.m. de verjaring en de vervolgingen) van toepassing voor zover zij met name niet de belastingen op de inkomsten betreffen.

Artikel 4

De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 5

De belasting moet worden betaald binnen twee maanden na de toezending van het aanslagbiljet.

Bij laattijdige of niet-betaling zijn alle invorderingskosten ten laste van de belastingsplichtige.

Artikel 6

De belastingsschuldige of zijn vertegenwoordiger kan bezwaar indienen bij het College van Burgemeester en Schepenen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden vanaf de derde kalenderdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag of vanaf de datum van de contante inning.

Artikel 7

Deze verordening wordt onverwijld aan de toezichhoudende overheid overgemaakt.

4. Goedkeuren kohierbelasting tweede verblijven (€ 990)

De gemeenteraad,

Gelet op artikel 170 § 4 van de Grondwet;

Gelet op artikel 42 en 43 van het Gemeentedecreet;

Gelet op het decreet 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen;

Gelet op de meerjarenplanning;

Na beraadslaging;

Besluit met éénparigheid

Artikel 1

Er wordt voor het dienstjaar 2014 een directe gemeentebelasting gevestigd op de tweede verblijven.

Artikel 2

Als tweede verblijf wordt beschouwd : elke woongelegenheden waarvan degene die er kan verblijven, voor deze woongelegenheden niet ingeschreven is in de bevolkingsregisters, ongeacht het feit of het gaat om landhuizen, bungalows, appartementen, grote of kleine weekendhuizen of buitengoederen, optrekjes, chalets en alle andere vaste woongelegenheden, met inbegrip van de met chalets gelijkgestelde caravans.

Als tweede verblijf worden niet beschouwd :

- de lokalen uitsluitend bestemd voor het uitoefenen van beroepsactiviteiten.
- de verplaatsbare caravans en woonhangwagens tenzij ze tenminste zes maanden van het belastingjaar opgesteld blijven om als woongelegenheden aangewend te worden.
- de leegstaande woongelegenheden waarvan het bewijs wordt voorgelegd dat zij in de loop van het aan het belastingjaar voorafgaande kalenderjaar niet als tweede verblijf werden aangewend
- de tweede verblijven opgesteld op een reglementair erkend kampeerterrein of kampeerverblijfpark.

Artikel 3:

De belasting valt ten laste van diegene die op het adres van het tweede verblijf niet in de bevolkingsregisters of het vreemdelingenregister is ingeschreven voor het hoofdverblijf en, hetzij als eigenaar, hetzij als huurder of gebruiker, een tweede verblijf betreft of kan betrekken.

De belasting is verschuldigd door diegene die het verblijf betreft of kan betrekken op 1 januari van het belastingjaar.

Artikel 4

De belasting wordt vastgesteld op 990 € per tweede verblijf.

Artikel 5

De belasting is ondeelbaar en voor het gehele belastingjaar verschuldigd door de eigenaar op 1 januari van het belastingjaar.

Artikel 6

De belastingsschuldigen of hun vertegenwoordigers moeten uiterlijk op 31 januari van het belastingjaar bij het gemeentebestuur aangifte doen van elk tweede verblijf dat zij in de gemeente bezitten door middel van het formulier waarvan het model door het college van burgemeester en schepenen werd vastgesteld.

Artikel 7

Bij gebrek aan aangifte binnen de in het voorafgaand artikel gestelde termijn ,of in geval van onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte vanwege de belastingplichtige, wordt de belastingplichtige van ambtswege belast volgens de gegevens waarover het gemeentebestuur beschikt, onverminderd het recht van bezwaar en beroep.

Artikel 8

De belasting wordt ingevorderd bij wege van het kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 9

De belasting moet worden betaald binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Bij laattijdige of niet-betaling zijn alle invorderingskosten ten laste van de belastingplichtige.

Artikel 10

De belastingsschuldige of zijn vertegenwoordiger kan bezwaar indienen bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden vanaf de derde kalenderdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag of vanaf de datum van de contante inning.

Artikel 11 :

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, zijn de bepalingen van titel VII (Vestiging en invordering van de belastingen), hoofdstukken 1 (algemene bepalingen), 3 (onderzoek en controle), 4 (bewijsmiddelen van de administratie), 6 tot 9 (rechtsmiddelen, invordering van de belasting waaronder nalatigheids- en moratoriumintresten; rechten en voorrechten van de schatkist; strafbepalingen) van het W.I.B. (betreft o.m. de verjaring en de vervolgingen) van toepassing voor zover zij met name niet de belastingen op de inkomsten betreffen.

Artikel 12 :

Wanneer eenzelfde situatie aanleiding kan geven tot de toepassing van deze verordening en de belastingverordening op de niet-gebouwde percelen begrepen in een niet-ervallen verkaveling, is alleen deze laatste verordening van toepassing.

Artikel 13 :

Deze verordening wordt onverwijld aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

5. Goedkeuren kohierbelasting drijfkracht (€ 15)

De gemeenteraad,

Gelet op artikel 170 § 4 van de Grondwet;

Gelet op artikel 42 en 43 van het Gemeentedecreet;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenbeslechting van provincie- en gemeentebelastingen;

Gelet op de meerjarenplanning;

Na beraadslaging,

Besluit met

6 ja-stemmen

en 4 nee-stemmen (Verhofstadt – Vanderkelen – Godfroid - Vandercapellen)

Artikel 1

Er wordt voor het dienstjaar 2014 een gemeentebelasting van 15 € per eenheid gevestigd op de motoren gebruikt voor nijverheids-, landbouw- en handelsdoeleinden, evenals op deze gebruikt door beoefenaars van vrije beroepen, ongeacht de krachtbron, welke deze in beweging brengt.

De belasting is verschuldigd voor de motoren die de belastingplichtige voor de exploitatie van zijn inrichting of van haar bijgebouwen gebruikt. Dienen als bijgebouw van een inrichting beschouwd te worden, iedere instelling of onderneming, iedere werf om het even welke aard, die gedurende een ononderbroken tijdvak van minstens 3 maanden op het grondgebied van de gemeente gevestigd is.

Artikel 2

De kracht van hydraulische toestellen wordt vastgesteld in gemeenschappelijk overleg tussen de belanghebbende en het gemeentebestuur. Het staat de belanghebbende vrij in geval van onenigheid, een tegenexpertise uit te lokken.

Artikel 3

De belasting wordt niet geheven op:

- 1) de (reserve)motor die heel het onmiddellijk voorafgaande jaar niet werd gebruikt : deze non-activiteit moet blijken uit desbetreffende om de drie maanden te hernieuwen, schriftelijke berichten aan het gemeentebestuur, zoals voorzien bij artikel 6. Wat het eerste jaar van de belastingheffing aangaat, is het bewijs van de non-activiteit evenwel met alle mogelijke rechtsmiddelen te leveren;
- 2) de motor gebruikt voor het aandrijven van een voertuig dat onder de verkeersbelasting valt of speciaal van deze belasting is vrijgesteld;
- 3) de motor van een draagbaar toestel;
- 4) de motor van een elektrische generator voor het gedeelte van zijn vermogen dat overeenstemt met dat benodigd voor het drijven van een generator;
- 5) de door perslucht aangedreven motor;

- 6) de motorkracht welke uitsluitend gebruikt wordt voor toestellen tot bemaling;
- 7) de motoren van voertuigen dienend voor het transport van goederen, alsmede deze aan boord van bedoelde vaartuigen gebruikt.

Artikel 4

De belastingplichtige ontvangt vanwege het gemeentebestuur een aangifteformulier dat door hem behoorlijk ingevuld en ondertekend, vóór de erin vermelde vervaldatum moet worden teruggestuurd.

De belastingplichtige die geen aangifteformulier heeft ontvangen, is gehouden, uiterlijk op 15 januari van het jaar volgend op het belastingjaar, aan het gemeentebestuur de voor de aanslag noodzakelijke gegevens ter beschikking te stellen.

Artikel 5

Bij gebrek aan aangifte binnen de in het voorafgaand artikel gestelde termijn, of in geval onjuiste onvolledige of onnauwkeurige aangifte vanwege de belastingplichtige, wordt de belasting ambtshalve ingekohierd.

Vooraleer over te gaan tot de ambtshalve vaststelling betekent het college van burgemeester en schepenen aan de belastingplichtige, per aangetekend schrijven, de motieven om gebruik te maken van deze procedure, de elementen waarop de aanslag is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van deze elementen en het bedrag van de belasting. De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig dagen volgend op de datum van verzending van de betekening om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen.

De ambtshalve vaststelling van de belastingsaanslag kan slechts geldig worden ingekohierd gedurende een periode van drie jaar volgend op 1 januari van het dienstjaar. Deze termijn wordt met twee jaar verlengd bij overtreding van de belastingverordening met het oogmerk te bedriegen of met de bedoeling schade te berokkenen.

Artikel 6

De verdwijning of het definitief buiten gebruik stellen in de loop van het jaar voorafgaand aan het belastingjaar van de belastbare motor, geeft aanleiding tot een belastingvermindering.

Deze vermindering gaat in, vanaf de maand volgend op het bericht, gezonden aan het gemeentebestuur, betreffende de verdwijning of buiten gebruik stellen. Het stilleggen voor een ononderbroken tijdvak gelijk aan of groter dan een maand, met uitzondering van de jaarlijkse verplichte vakantieperiode, geeft aanleiding tot een belastingvermindering in verhouding tot het aantal maanden dat het toestel voorafgaand aan het belastingjaar ononderbroken buiten werking is geweest. Met een inactiviteit voor een duur van één maand wordt gelijkgesteld de activiteit die beperkt is tot één dag op vier weken of één week, na vier weken inactiviteit in de bedrijven die met de rijksdienst voor arbeidsvoorziening een akkoord hebben aangegaan inzake de activiteitsvermindering om een massaal ontslag van het personeel te voorkomen. Om deze evenredige vermindering te kunnen genieten, moet de belanghebbende aan het gemeentebestuur schriftelijk bericht geven van de dag waarop de motor stillegt en van dag waarop hij terug in werking wordt gesteld.

Een ontvangstbewijs zal aan de betrokkene worden overhandigd. Dit bericht moet om de 3 maand vernieuwd worden. De vermindering van de belasting geldt van de maand of volgend op de datum van ontvangst van het bericht van stillegging tot de maand volgend op deze van wederinwerkingstelling.

De berichtgeving is van substantiële aard en op straffe van verval voorgeschreven.

Wat het eerste jaar van de belastingheffing aangaat, is het bewijs van tijdelijke non-activiteit of van definitieve buitengebrekestelling nochtans met alle rechtsmiddelen te leveren.

Indien vastgesteld wordt dat de motor werkt voor het geven van het bericht van wederinwerkingstelling zal een vermindering toegestaan worden, hoelang de stillegging ook heeft geduurd.

Artikel 7

De belasting wordt gevestigd op grond van de belastbare motorkracht tijdens het jaar voorafgaand aan het aanslagjaar.

Ze wordt berekend per maand en elk gedeelte ervan, wordt voor een volledige maand geteld. Indien een motor evenwel tijdens dezelfde maand belastbaar is in de verschillende gemeenten, is de belasting verschuldigd aan de gemeente met het grootste aantal dagen gebruik. Is dit aantal gelijk dan wordt de belasting evenredig per halve maand verdeeld. Een motor die voor de eerste maal in werking wordt gesteld, is belastbaar vanaf de volgende maand.

Artikel 8

Bij staking van de bedrijfsactiviteiten op het grondgebied van de gemeente in de loop van het belastingjaar om welke reden ook, wordt een bijzondere, eventueel bijkomende aanslag gevestigd, berekend op basis van de motoren tijdens voorbedoeld jaargedeelte of jaargebruik en verbonden aan het jaar waarin de staking van de bedrijfsactiviteiten plaats heeft. Voor de bedrijven aangeslagen op basis van het maximum kwartiervermogen zal de eventueel bijkomende aanslag gevestigd worden op basis van het gemiddelde kwartiervermogen tijdens het jaargedeelte dat er nog bedrijfsactiviteiten waren.

De aan te geven waarden zijn deze vermeld op de facturen voor levering van elektrische energie . De belastingplichtige die onder de toepassing van deze bepalingen vallen, zijn verplicht uiterlijk 8 dagen na de staking van de bedrijfsactiviteiten hiervan aangifte te doen bij het gemeentebestuur.

Artikel 9

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, zijn de bepalingen van titel VII (Vestiging en invordering van de belastingen), hoofdstukken 1 (algemene bepalingen), 3 (onderzoek en controle), 4 (bewijsmiddelen van de administratie), 7 tot en met 910 (rechtsmiddelen, invordering van de belasting waaronder nalatigheids- en moratoriuminteressen; rechten en voorrechten van de schatkist; strafbepalingen) van het W.I.B. en de artikelen 126 tot 175 van het uitvoeringsbesluit van het W.I.B. (betreft o.m. de verjaring en de vervolgingen) van toepassing voor zover zij met name niet de belastingen op de inkomsten betreffen.

Artikel 10

De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 11

De belasting moet worden betaald binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Bij laattijdige of niet-betaling zijn alle invorderingskosten ten laste van de belastingplichtige.

Artikel 12

De belastingsschuldige of zijn vertegenwoordiger kan bezwaar indienen bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden vanaf de derde kalenderdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag of vanaf de datum van de contante inning.

Artikel 13

Deze verordening wordt onverwijld aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

6. Goedkeuren belasting op rijwielen met hulpmotor, pleziervaartuigen en plezierbootjes (60/15)

De gemeenteraad,

Gelet op artikel 170 § 4 van de Grondwet;

Gelet op artikel 42 en 43 van het Gemeentedecreet;

Gelet op de beslissing van de provinciale raad van Brabant daterende van 15/10/1974, houdende wijziging van de bedragen van de belastingen op de rijwielen met hulpmotor, de motorrijwielen, de pleziervaartuigen en de plezierbootjes;

Aangezien de Minister van Binnenlandse Zaken in absolute cijfers de maxima bepaald heeft welke niet mogen overschreden worden door de provinciale belasting gecumuleerd met de gemeentelijke opcentiemen en dat deze maxima vastgesteld werden op 60 opcentiemen per rijwiel met hulpmotor;

Op voordracht van het college van burgemeester en schepenen,

Besluit met éénparigheid

Artikel 1

Er worden voor het dienstjaar 2014 opcentiemen geheven op de provinciale belasting op :

De rijwielen met hulpmotor, de motorrijwielen, de pleziervoertuigen en de plezierbootjes.

– 60 opcentiemen op de rijwielen met hulpmotor en de ermee gelijkgestelde rijwielen voorzien van een motor;

– 15 opcentiemen op de motorrijwielen, de pleziervoertuigen en de plezierbootjes.

Artikel 2

De belasting is verschuldigd door de houder. De eigenaar is hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting.

Artikel 3

Deze opcentiemen worden ingevorderd door de ontvanger die belast is met de invordering van de provinciale belastingen.

Artikel 4

De belasting moet worden betaald binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Bij laattijdige of niet-betaling zijn alle invorderingskosten ten laste van de belastingplichtige.

Artikel 5

De belastingsschuldige of zijn vertegenwoordiger kan bezwaar indienen bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden vanaf de derde kalenderdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag of vanaf de datum van de contante inning.

Artikel 6

Deze verordening wordt onverwijld aan de toezichhoudende overheid overgemaakt.

7. Goedkeuren opcentiemen op onroerende voorheffing (1.700)

De gemeenteraad,

Gelet op artikel 170 § 4 van de Grondwet;

Gelet op het gemeentedecreet artikel 42 en 43, inzonderheid 42 § 3;

Gelet op het Wetboek van de inkomstenbelasting artikelen 464 1° en 471 e.v.;

Gelet op het decreet van 9 juni 1998 houdende bepalingen tot wijziging van het WIB voor wat betreft de onroerende voorheffing, in werking getreden op 1 januari 1999;

Gelet op het laatst herziene meerjarig financieel beleidsplan;

Besluit met

6 ja-stemmen

en 4 nee-stemmen (Verhofstadt – Vanderkelen – Godfroid - Vandercapellen)

Artikel 1

De opcentiemen op de onroerende voorheffing voor het jaar 2014 worden vastgesteld op 1.700.

Artikel 2

Het aanslagjaar begint 1 januari en eindigt op de daaropvolgende 31ste december.

Artikel 3

De belasting moet worden betaald binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Bij laattijdige of niet-betaling zijn alle invorderingskosten ten laste van de belastingsplichtige.

Artikel 4

De belastingsschuldige of zijn vertegenwoordiger kan bezwaar indienen bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden vanaf de derde kalenderdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag of vanaf de datum van de contante inning.

Artikel 5

Deze verordening wordt onverwijld aan de toezichhoudende overheid overgemaakt.

8. Goedkeuren aanvullende belasting op personenbelasting (8,0%)

De gemeenteraad,

Gelet op artikel 170 § 4 van de Grondwet;

Gelet op artikelen 42 en 43 van het gemeentedecreet inzonderheid op artikel 42 § 3;

Gelet op artikelen 465 tot 470 bis van het wetboek van de inkomstenbelastingen;

Gelet op het laatst herziene meerjarig financieel beleidsplan.;

Na beraadslaging,

Besluit met

6 ja-stemmen

en 4 nee-stemmen (Verhofstadt – Vanderkelen – Godfroid - Vandercapellen)

Artikel 1

Voor het aanslagjaar 2014 wordt een aanvullende belasting gevestigd ten laste van de rijksinwoners die belastbaar zijn in de gemeente op 1 januari van het aanslagjaar.

Artikel 2

De belasting wordt vastgesteld op 8,0% van het volgens artikel 353 van het Wetboek van de Inkomstenbelasting berekend gedeelte van de personenbelasting die aan het rijk verschuldigd is voor hetzelfde aanslagjaar. Deze belasting wordt gevestigd op basis van het inkomen dat de belastingplichtige heeft verworven in het aan het aanslagjaar voorafgaande jaar.

Artikel 3

Het aanslagjaar begint op 1 januari en eindigt op de daaropvolgende 31ste december.

Artikel 4

De belasting moet worden betaald binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet. Bij laattijdige of niet-betaling zijn alle invorderingskosten ten laste van de belastingsplichtige.

Artikel 5

De belastingsschuldige of zijn vertegenwoordiger kan bezwaar indienen bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden vanaf de derde kalenderdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag of vanaf de datum van de contante inning.

Artikel 6

Deze verordening wordt onverwijld aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

9. Goedkeuren van de belasting op de afgifte van de administratieve bescheiden

De gemeenteraad,

Gelet op artikel 170 § 4 van de Grondwet;

Gelet op artikel 42 en 43 van het Gemeentedecreet;

Gelet op het decreet 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen;

Gelet op het artikel 6, §8 van de wet van 19 juli 1991 betreffende de bevolkingsregisters, de identiteitskaarten, de vreemdelingenkaarten en de verblijfsdocumenten;

Gelet op het laatst herziene meerjarig financieel beleidsplan;

Besluit met éénparigheid

Artikel 1

Er wordt voor het dienstjaar 2014 een indirecte gemeentebelasting gevestigd op het afleveren door het gemeentebestuur van administratieve stukken.

Artikel 2

De belasting is verschuldigd door de persoon die het stuk vraagt.

Artikel 3

Zijn van de belasting vrijgesteld:

- a) de stukken die krachtens een wet, een decreet of een reglement onderworpen zijn aan de betaling van een speciaal recht ten voordele van de gemeente;
- b) de stukken die krachtens een wet, een KB of andere overheidsverordening kosteloos door het gemeentebestuur dienen te worden afgegeven;
- c) de stukken die aan behoeftige personen worden afgegeven : de behoeftigheid wordt vastgesteld door elk overtuigend bewijsstuk;
- d) de machtiging met betrekking tot activiteiten, die als dusdanig reeds het voorwerp zijn van een heffing, van een belasting of retributie ten behoeve van de gemeente;
- e) de mededeling door politie aan de verzekeringsmaatschappij en van de inlichtingen omtrent het gevolg dat gegeven werd terzake van verkeersongevallen op de openbare weg;
- f) de machtigingen met betrekking tot godsdienstige, politieke demonstraties;
- g) de geldigverklaring van aankoopformulieren voor vermindering op biljetten van de NMBS, NMVB, de staatspakketboten op de lijn Oostende–Dover en de openbare autobusdiensten;
- h) de werkzoekende werklozen :
 - de minder begoede werklozen, de afgestudeerden, de eindejaarsstudenten en eindejaarsleerlingen
 - de werkzoekenden die het bestaansminimum als enig inkomen hebben;

Artikel 4

De belasting is vastgesteld als volgt:

- niet aan zegelrecht onderworpen getuigschriften
 - eerste exemplaar € 2
 - bijkomend exemplaar € 1
- elektronische identiteitskaarten (+12)
 - aanmaak € 15
 - gemeentetaks € 5
- elektronische identiteitskaarten (-12)
 - aanmaak € 6

- vreemdelingen
 - aanmaak € 15
 - gemeentetaks € 5
- digitaal rijbewijs en voorlopig rijbewijs
 - aanmaak € 20
 - gemeentetaks € 5
- trouwboekjes € 10
- reispassen
 - consulaire zegel € 30 (>18 jaar)
 - transportkost € 41, bij spoedprocedure € 210
 - gemeentetaks € 10
- bouw- en verkavelingsvergunningen € 25
- milieuvergunningen € 25
- meldingen zonder adviezen of openbare onderzoeken € 10
- opzoekingen notaris € 100

Bij laattijdige of niet-betaling zijn alle invorderingskosten ten laste van de belastingsplichtige.

Artikel 5

Bij de aanvraag zal een bedrag gelijk aan de belasting vermeerderd met de eventuele verzendkosten, in consignatie worden gegeven aan de gewestelijke ontvanger of aan zijn afgevaardigde.

Artikel 6

De belasting en de eventuele verzendkosten moeten bij het afleveren van het stuk contant worden betaald.

Indien de contante belasting niet kan worden geïnd wordt deze belasting een kohierbelasting. Na de inkohiering krijgt de oorspronkelijke contantbelasting alle kenmerken van een kohierbelasting. Dit impliceert dat die contante belasting niet onmiddellijk eisbaar is, maar dat er een aanslagbiljet moet worden toegezonden, er een betalingstermijn is van 2 maanden en een bezwaartermijn van drie maanden, vanaf de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 7

De belastingsschuldige of zijn vertegenwoordiger kan bezwaar indienen bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden vanaf de derde kalenderdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag of vanaf de datum van de contante inning.

Artikel 8

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, zijn de bepalingen van titel VII (Vestiging en invordering van de belastingen), hoofdstukken 1 (algemene bepalingen), 3 (onderzoek en controle), 4 (bewijsmiddelen van de administratie), 7 tot en met 9 (rechtsmiddelen, invordering van de belasting waaronder nalatigheids- en moratoriuminteressen; rechten en voorrechten van de schatkist; strafbepalingen) van het W.I.B. en de artikelen 126 tot 175 van het uitvoeringsbesluit van het W.I.B. (betreft o.m. de verjaring en de vervolgingen) van toepassing voor zover zij met name niet de belastingen op de inkomsten betreffen.

Artikel 9

Deze verordening wordt onverwijld aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

10. Vaststellen van contante belasting op restafvalzakken en PMD-zakken **PMD-zakken (€ 25 rol huisvuil, € 3,10 rol PMD)**

De gemeenteraad,

Gelet op artikel 170 § 4 van de Grondwet;

Gelet op artikel 42 en 43 van het Gemeentedecreet;

Gelet op het decreet 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 22 december 2003;

Overwegende dat geen afzonderlijke belasting op het ophalen van huishoudelijke afvalstoffen wordt vastgesteld;

Besluit met éénparigheid

Artikel 1

Voor het jaar 2014 ten behoeve van de gemeente een contante belasting te heffen op het afleveren van speciale huisvuil- en PMD-zakken welke door de gemeente ter beschikking van de bevolking worden gesteld.

Artikel 2

De belasting bedraagt 25 € per rol van 10 huisvuilzakken restafval en 3.10 € per rol van 20 PMD zakken en is ten laste van diegene die er uitdrukkelijk om verzoekt.

Artikel 3

De belasting is contant te betalen.

Bij gebreke van betaling wordt de belasting ambtshalve ingekohierd en is ze onmiddellijk eisbaar.

Bij laattijdige of niet-betaling zijn alle invorderingskosten ten laste van de belastingplichtige.

Artikel 4

De belastingsschuldige of zijn vertegenwoordiger kan bezwaar indienen bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden vanaf de derde kalenderdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag of vanaf de datum van de contante inning.

Artikel 5

Inzake bezwaar, beroep en voorziening in cassatie wordt gehandeld zoals voorzien in het decreet van 30 mei 2008 inzake de vestiging, de invorderingen de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Artikel 6

Deze beslissing is onderworpen aan de artikelen 248 tot en met 264 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005.

Artikel 7

Deze verordening wordt onverwijld aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

11. Vaststellen van de forfaitaire belasting op het plaatsen van restafvalcontainers (€1.500 wekelijks/ €750 tweewekelijks)

De gemeenteraad,

Gelet op artikel 170 § 4 van de Grondwet;

Gelet op artikel 42 en 43 van het Gemeentedecreet;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 28 december 2009;

Gelet op het feit dat bepaalde particulieren of handelszaken veel restafval hebben en het daarom wenselijk zou zijn een container te plaatsen in de plaats van de gebruikelijke restafvalzakken;

Gelet op het feit dat de containers een inhoud van 1100 liter Din dienen te hebben en moeten uitgevoerd te zijn in galvanisé;

Overwegende dat het past een forfaitaire belasting te heffen op het plaatsen van restafval-containers;

Gelet op de gemeentewet;

Besluit met éénparigheid

Artikel 1

Ten behoeve van de gemeente voor het jaar 2014 een forfaitaire belasting te heffen op het plaatsen van restafvalcontainers.

Artikel 2

De belasting vast te stellen op €1500/wekelijkse ophaling en € 750/tweewekelijkse ophaling per container per jaar en pro rata te verrekenen indien het om geen volledig jaar gaat.

Artikel 3

De belasting moet worden betaald binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Bij laattijdige of niet-betaling zijn alle invorderingskosten ten laste van de belastingplichtige.

Artikel 4

De belastingsschuldige of zijn vertegenwoordiger kan bezwaar indienen bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden vanaf de derde kalenderdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag of vanaf de datum van de contante inning.

Artikel 5

Deze verordening wordt onverwijld aan de toezichhoudende overheid overgemaakt.

12. Vaststellen van de forfaitaire belasting op het gebruiken van groencontainer door zelfstandigen in tuinaanleg en -onderhoud (€250 50-beurtenkaart)

De gemeenteraad,

Overwegende dat onze gemeente beschikt over een groencontainerpark in Muydt te Bever;

Gelet op het feit dat zelfstandigen in groen- en tuinaanleg grote volumes deponeren in het groencontainerpark;

Gelet op het voorstel van de milieuvadvisraad om voor zelfstandigen in groen en tuinaanleg een 50-beurtenkaart in te voeren;

Gelet op het voorstel van de milieuvadvisraad om deze belasting voor de afgifte van een 50-beurtenkaart vast te stellen op €250;

Gelet op het decreet van 30/05/2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenbeslechting van de provincie- en gemeentebelastingen ;

Besluit met éénparigheid

Artikel 1

Er wordt voor de zelfstandigen in groen- en tuinaanleg een 50-beurtenkaart gebruikt.

Artikel 2

Deze kaart geldig voor 2014, is te verkrijgen voor een bedrag van €250 .

Artikel 3

De belasting moet worden betaald binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Bij laattijdige of niet-betaling zijn alle invorderingskosten ten laste van de belastingsplichtige.

Artikel 4

De belastingsschuldige of zijn vertegenwoordiger kan bezwaar indienen bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden vanaf de derde kalenderdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag of vanaf de datum van de contante inning.

Artikel 5

Deze verordening wordt onverwijld aan de toezichhoudende overheid overgemaakt.

13. Vaststellen van de forfaitaire belasting op masten, pylonen en andere verticale draagconstructies voor commercieel gebruik

De gemeenteraad,

Gelet op artikel 170 § 4 van de Grondwet;

Gelet op artikel 42 en 43 van het Gemeentedecreet;

Gelet op het Decreet 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012;

Gelet op de gecoördineerde omzendbrief in gemeentefiscaliteit BA-2004/03 van 14 juli 2004 waarbij gesteld wordt dat de constructies voor het produceren van windenergie of andere vormen van groene stroom niet mogen worden belast;

Overwegende dat deze masten, pylonen en andere draagconstructies als storend worden ervaren en derhalve hinder meebrengen voor de plaatselijke gemeenschap;

Overwegende dat masten die niet zichtbaar zijn, ook als storend kunnen worden ervaren voor de plaatselijke gemeenschap;

Overwegende dat het nog niet bewezen is dat de straling afkomstig van deze masten, pylonen en andere draagconstructies onschadelijk is voor de gezondheid van de omwonenden en lange termijneffecten nog niet onderzocht kunnen worden omdat de technologie relatief nieuw is;

Overwegende dat een belasting echter wel een stimulans kan zijn om deze masten en pylonen te beperken, wat gunstig is voor de goede ruimtelijke ordening van onze gemeente;

Overwegende dat het bovendien past om geen belasting te heffen voor masten en pylonen in het landschap aangebracht met het oog op het voortbrengen van energie op alternatieve wijze(windmolens), daar hieromtrent het landschapsverstoring element ruimschoots gecompenseerd wordt door het milieuvriendelijke aspect ervan.

Gelet op de toestand van de gemeentefinanciën;
Gelet op het feit dat deze belasting zal voorzien worden in het budget 2013 en het meerjarig financieel beleidsplan en dus noodzakelijk is voor een gezonde financiële situatie van de gemeente;
Op voordracht van het college van burgemeester en schepenen;

Besluit met éénparigheid

Artikel 1 :

Er wordt voor de dienstjaren 2014 tot en met 2018 een jaarlijkse en ondeelbare belasting geheven op de masten, pylonen en andere verticale draagconstructies.

Artikel 2 :

De belasting wordt geheven op masten, pylonen en andere verticale draagconstructies die een commerciële activiteit met zich meebrengen.

Artikel 3 :

Als masten, pylonen en andere verticale draagconstructies worden beschouwd :

Mast : Een verticale structuur die geplaatst wordt in een dak, op een dak of andere bestaande constructie met een gezamenlijke minimale hoogte van 15 meter.

Pyloon : Een individuele verticale constructie die opgericht wordt op het niveau van het maaiveld met een hoogte van minimaal 15 meter.

Verticale draagconstructie : Iedere individuele op zichzelf staande structuur, met uitsluiting van gebouwen, die opgericht is op het niveau van het maaiveld en die hoofdzakelijk dienst doet als draagstructuur voor lichtinstallaties, geluidsinstallaties, het transport van energie- en radio-installaties.

Artikel 4 :

De belasting wordt vastgesteld op €2500,00 per mast, pyloon of verticale draagconstructie.

Artikel 5 :

De belasting is verschuldigd door de eigenaar van de masten, pylonen of andere verticale draagconstructies.

Artikel 6 :

Er wordt een vrijstelling verleend voor constructies die dienen voor de productie van windenergie of andere groene stroom.

Artikel 7 :

De belastingsplichtige dient, uiterlijk op 1 april van het aanslagjaar, aangifte te doen van de belastbare elementen beschreven in artikel 2, welke zijn eigendom zijn. Hij ontvangt vanwege het gemeentebestuur een aangifteformulier dat door hem, behoorlijk ingevuld en ondertekend, voor 1 april van het aanslagjaar moet worden teruggestuurd. De belastingsplichtige die geen aangifteformulier heeft ontvangen, is gehouden binnen dezelfde termijn aan het gemeentebestuur de voor de aanslag noodzakelijke gegevens ter beschikking te stellen.

Pylonen of masten geplaatst na 1 juli van het aanslagjaar worden belast voor de helft van het bedrag van de belasting. Er wordt geen vermindering of terugbetaling van de belasting toegestaan als de mast, pyloon of andere verticale draagconstructie in de loop van het jaar wordt weggenomen.

Elk verzuim van aangifte, elke onvolledige of valse aangifte en over het algemeen elke overtreding van deze verordening geeft aanleiding tot een verhoging van de belasting met een bedrag gelijk aan het verschuldigd bedrag. Het bedrag van deze verhoging wordt eveneens ingekohierd.

Artikel 8 :

De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het College van Burgemeester en Schepenen.

Artikel 9 :

De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet. De belasting wordt ingevorderd overeenkomstig de regelen betreffende de invordering inzake rijksbelastingen op de inkomsten.

Bij laattijdige of niet-betaling zijn alle invorderingskosten ten laste van de belastingsplichtige.

Artikel 10 :

De belastingsschuldige of zijn vertegenwoordiger kan bezwaar indienen bij het College van Burgemeester en Schepenen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag of vanaf de datum van de contante inning.

Artikel 11 :

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, zijn de bepalingen van titel VII (Vestiging en invordering van de belastingen), hoofdstukken 1 (algemene bepalingen), 3 (onderzoek en controle), 4 (bewijsmiddelen van de administratie), 6 tot 9 (rechtsmiddelen, invordering

van de belasting waaronder nalatigheids- en moratoriumintresten; rechten en voorrechten van de schatkist; strafbepalingen) van het W.I.B. (betreft o.m. de verjaring en de vervolgingen) van toepassing voor zover zij met name niet de belastingen op de inkomsten betreffen.

Artikel 12 :

Deze verordening wordt onverwijld aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

14. Vaststellen van de belasting op de huis-aan-huis verspreiding van reclamedrukwerk

De gemeenteraad,

Gelet op de nieuwe gemeentewet, meer bepaald de artikelen 117 en 118;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, zoals gewijzigd bij decreet van 28/5/2010 en 17/2/2012;

Gelet op het koninklijk besluit van 12 april 1999 tot bepaling van de procedure voor de gouverneur of voor het college van burgemeester en schepenen inzake bezwaarschrift tegen een provincie- en gemeentebelasting;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Gelet op de intentie om de vervuiling van de openbare wegen door rondslingerend papier tegen te gaan en om de kosten van de ophaling en de verwerking van het papierafval te drukken;

Na beraadslaging;

Besluit met éénparigheid

Artikel 1 :

Er wordt voor het dienstjaar 2014 een gemeentebelasting geheven op de voor de inwoners kosteloze verspreiding aan huis van niet-geadresseerde drukwerken met handelskarakter en daarmee gelijkgestelde producten.

Artikel 2 :

In het kader van dit reglement wordt het volgende verstaan onder :

- Drukwerk met handelskarakter : elke publicatie die er toe strekt bekendheid te geven aan commerciële activiteiten, handelszaken, merknamen en andere elementen, en die erop gericht is de potentiële klant er toe te bewegen gebruik te maken van de diensten en/of producten van de adverteerder.
- Gelijkgestelde producten : de stalen of reclamedragers van gelijk welke aard die aanzetten tot gebruik of verbruik van het aangeprezen product of de aangeboden dienst.
- Verspreiding aan huis : het op het grondgebied van de gemeente (of een deel daarvan) achterlaten van drukwerk zonder adressering in de brievenbussen en zonder initiatief van de bestemming.

Artikel 3 :

De belasting is verschuldigd door de verantwoordelijke uitgever. De drukker en de verdeler zijn hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting. Wanneer de verantwoordelijke uitgever, drukker en verdeler niet gekend zijn, is de belasting verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon onder wiens naam, handelsnaam, logo of embleem de reclame wordt gevoerd.

Artikel 4 :

De belasting wordt vastgesteld, met een minimum van 20 euro per bedeed drukwerk, op :

- 0,02 euro per bedeed exemplaar van drukwerk met handelskarakter waarvan de totale bedrukbare oppervlakte niet groter is dan 1247,4 cm² (= 2 bladzijden A4-formaat).
- 0,05 euro per bedeed exemplaar van drukwerk met handelskarakter waarvan de totale bedrukbare oppervlakte groter is dan 1247,4 cm² (meer dan 2 bladzijden A4-formaat).

Artikel 5 :

Van de belasting zijn vrijgesteld :

- drukwerken waarvan de bedrukte oppervlakte voor 50 % of meer wordt ingenomen door algemene informatie (tekst en/of foto's) zonder handelskarakter.
- drukwerken uitgaande van binnen de gemeente plaatselijke verenigingen.

Artikel 6 :

De belastingplichtige is gehouden minstens 24 uren bij voorbaat aan het gemeentebestuur de voor de aanslag noodzakelijke gegevens ter beschikking te stellen.

Voor de periodieke verspreiding mag de aangifte bij voorbaat gedaan worden voor een periode van hoogstens 6 maanden.

Bij gebreke van een aangifte of bij onvolledige aangifte wordt de belastingplichtige van ambtswege belast volgens de gegevens waarover het gemeentebestuur beschikt, onverminderd het recht van bezwaar en beroep.

Vooraleer over te gaan tot ambtshalve vaststelling van de belasting, betekent het college van burgemeester en schepenen aan de belastingplichtige de motieven om gebruik te maken van deze procedure, de elementen waarop deze procedure wordt gebaseerd en de wijze van bepalen van de elementen, alsook het bedrag van de belasting.

De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig dagen, volgend op de verzending van de betekening, om bewijzen van tegendeel schriftelijk mee te delen. Zoniet wordt de belasting vastgesteld op basis van het aantal brievenbussen bij de vastgestelde bedeling per deelgemeente. Het aantal brievenbussen wordt opgevraagd bij de Post en wordt vastgesteld door het college van burgemeester en schepenen in het eerste kwartaal van elk dienstjaar.

De ambtshalve vaststelling van de belastingaanslag kan slechts geldig worden ingeschreven op het kohier gedurende een periode van 3 jaar volgend op 1 januari van het dienstjaar. De termijn wordt met 2 jaar verlengd bij overtreding van de belastingverordening met het oogmerk te bedriegen of de bedoeling schade te berokkenen.

Artikel 7 :

De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier opgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen(wet van 24.12.1996).

Artikel 8 :

De belasting wordt ingevorderd overeenkomstig de bepalingen van de wet van 24.12.1996 betreffende de vestiging en de invordering van de provincie- en gemeentebelastingen, zoals gewijzigd door de wet van 15.3.1999 betreffende de beslechting van fiscale geschillen.

Artikel 9 :

De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na de toezending van het aanslagbiljet.

Artikel 10 :

De belastingplichtige kan bezwaar indienen bij het college van burgemeester en schepenen. De bezwaren moeten schriftelijk worden gedaan, met redenen omkleed zijn en overhandigd of per post verzonden worden binnen zes maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 11 :

Verwijl- en moratoriumintresten zijn op deze belasting toepasselijk zoals inzake rijksbelastingen op de inkomsten. Vanaf de tweede aanmaning zal een forfait van 15 euro administratiekosten worden aangerekend.

Artikel 12 :

Dit besluit wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden.

15. Kennisname ocmw-budget 2014 en goedkeuren meerjarenplan 2014-2019

De gemeenteraad,

Gelet op het gemeentedecreet;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 25.06.2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en de latere wijzigingen;

Gelet op het Ministerieel besluit van 01.10.2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en de latere wijzigingen;

Gelet op het ministerieel besluit van 9 juli 2013 betreffende de digitale rapportering;

Gelet op het besluit van de ocmw-raad van 16/12/2013;

Besluit met

6 ja-stemmen

en 4 nee-stemmen (Verhofstadt – Vanderkelen – Godfroid - Vandercapellen)

Artikel 1 : De gemeenteraad neemt kennis van het ocmw-budget 2014 met een gemeentelijke werkingsbijdragen van 295.000,00 euro.

Artikel 2 : De gemeenteraad keurt het meerjarenplan van het ocmw 2014-2019 goed met volgende gemeentelijke werkingsbijdragen :

<u>Gemeentelijke bijdrage</u>	<u>2014</u>	<u>2015</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>	<u>2018</u>	<u>2019</u>
	295.000,00	300.900,00	306.918,00	313.056,00	319.317,00	325.703,00

Artikel 3 : Een afschrift van dit besluit overgemaakt aan de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant en aan de ocmw-secretaris.

16. Goedkeuren budget 2014

De gemeenteraad,

Gelet op het gemeentedecreet;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 25.06.2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en de latere wijzigingen;

Gelet op het Ministerieel besluit van 01.10.2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en de latere wijzigingen;

Gelet op het ministerieel besluit van 9 juli 2013 betreffende de digitale rapportering;

Gelet op het besluit van de ocmw-raad van 16/12/2013;

Gelet op de toelichting door Marleen Flamant, schepen van financiën;

Besluit met

6 ja-stemmen

en 4 nee-stemmen (Verhofstadt – Vanderkelen - Godfroid - Vandercapellen)

Artikel 1 : De gemeenteraad keurt het budget 2014 goed.

Artikel 2 : Het exploitatiebudget per beleidsdomein wordt vastgesteld met volgende cijfers :

<u>Beleidsdomein</u>	<u>Uitgaven</u>	<u>Ontvangsten</u>	<u>Saldo</u>
00: Algemene financiering	168.249,00	2.257.305,00	2.089.056,00
01: Algemeen bestuur	717.212,00	27.045,00	-690.167,00
02: Grondgebied en ruimtelijke ordening	424.087,00	85.575,00	-338.512,00
03: Burger en welzijn	420.360,00	17.330,00	-403.030,00
04: Onderwijs	474.397,00	397.240,00	-77.157,00
05: Vrije tijd	230.644,00	25.940,00	-204.704,00
<u>Totalen</u>	2.434.949,00	2.810.435,00	375.486,00

Artikel 3 : Het investeringsbudget per beleidsdomein wordt vastgesteld met volgende cijfers :

<u>Beleidsdomein</u>	<u>Uitgaven</u>	<u>Ontvangsten</u>	<u>Saldo</u>
00: Algemene financiering	0,00	0,00	0,00
01: Algemeen bestuur	10.000,00	0,00	-10.000,00
02: Grondgebied en ruimtelijke ordening	279.040,00	90.000,00	-189.040,00
03: Burger en welzijn	0,00	0,00	0,00
04: Onderwijs	558.000,00	380.100,00	-177.900,00
05: Vrije tijd	10.000,00	0,00	-10.000,00
<u>Totalen</u>	857.040,00	470.100,00	-386.940,00

Artikel 4 : Het liquiditeitsbudget wordt vastgesteld met volgende cijfers :

Resultaat op kasbasis	2014
I. Exploitatiebudget (B-A)	375.486,00
A. Uitgaven	2.434.949,00
B. Ontvangsten	2.810.435,00
1.a. Belastingen en boetes	1.501.917,00
2. Overige	1.308.518,00
II. Investeringsbudget (B-A)	-386.940,00
A. Uitgaven	857.040,00
B. Ontvangsten	470.100,00
III. Andere (B-A)	-158.844,00
A. Uitgaven	321.844,00
1. Aflossing financiële schulden	321.844,00
1.a. Periodieke aflossingen	321.844,00
B. Ontvangsten	163.000,00
1. Op te nemen leningen en leasings	163.000,00
IV. Budgettaire resultaat boekjaar (I+II+III)	-170.298,00
V. Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar	403.954,00
VI. Gecumuleerde budgettaire resultaat (IV+V)	233.656,00
VII. Bestemde gelden (toestand op 31 december)	0,00
VIII. Resultaat op kasbasis ((VI+VII)	233.656,00

Artikel 5 : Een afschrift van dit besluit overgemaakt aan de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant.

17. Goedkeuring meerjarenplanning 2014 -2019

De gemeenteraad,

Gelet op het gemeentedecreet;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 25/06/2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en de latere wijzigingen;

Gelet op het Ministerieel besluit van 01/10/2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en de latere wijzigingen;

Gelet op het ministerieel besluit van 9 juli 2013 betreffende de digitale rapportering;

Overwegende dat de resultaten op kasbasis jaarlijks groter zijn dan nul en de autofinancieringsmarge in 2019 positief is;

Gelet op de toelichting door Marleen Flamant, schepen van financiën;

Besluit met

6 ja-stemmen

en 4 nee-stemmen (Verhofstadt – Vanderkelen - Godfroid - Vandercapellen)

Artikel 1 : De indeling in beleidsdomeinen en beleidsvelden wordt goedgekeurd zoals voorzien in het meerjarenplan 2014-2019. Dit betekent dat er, vanaf het budget 2014, gerapporteerd zal worden volgens volgende beleidsdomeinen: algemene financiering, algemeen bestuur, grondgebied en ruimtelijke ordening, burger en welzijn, onderwijs en vrije tijd.

Artikel 2 : De strategische nota van het meerjarenplan wordt goedgekeurd.

Artikel 3 : De financiële nota van het meerjarenplan wordt goedgekeurd met volgende cijfers :

		Exploitatie	Investerings	Andere	Totalen		
Jaar 2014	Uitgaven	2.434.949,00	857.040,00	321.844,00	3.613.833,00		
	Ontvangsten	2.810.435,00	470.100,00	163.000,00	3.443.535,00		
	Saldo	375.486,00	-386.940,00	-158.844,00	-170.298,00		
Jaar 2015	Uitgaven	2.431.599,00	235.700,00	310.999,00	2.978.298,00		
	Ontvangsten	2.733.148,00	217.800,00	0,00	2.950.948,00		
	Saldo	301.549,00	-17.900,00	-310.999,00	-27.350,00		
Jaar 2016	Uitgaven	2.439.869,00	235.852,00	315.186,00	2.990.907,00		
	Ontvangsten	2.781.050,00	217.800,00	0,00	2.998.850,00		
	Saldo	341.181,00	-18.052,00	-315.186,00	7.943,00		
Jaar 2017	Uitgaven	2.468.493,00	236.007,00	286.582,00	2.991.082,00		
	Ontvangsten	2.831.367,00	217.800,00	0,00	3.049.167,00		
	Saldo	362.874,00	-18.207,00	-286.582,00	58.085,00		
Jaar 2018	Uitgaven	2.511.003,00	233.414,00	269.851,00	3.014.268,00		
	Ontvangsten	2.877.912,00	217.800,00	0,00	3.095.712,00		
	Saldo	366.909,00	-15.614,00	-269.851,00	81.444,00		
Jaar 2019	Uitgaven	2.545.084,00	233.573,00	732.666,00	3.511.323,00		
	Ontvangsten	2.926.724,00	217.800,00	500.000,00	3.644.524,00		
	Saldo	381.640,00	-15.773,00	-232.666,00	133.201,00		
Autofinancieringsmarge		2014	2015	2016	2017	2018	2019
		53.642,00	-	25.995,00	76.292,00	97.058,00	148.974,00
		9.450,00					

Artikel 5 : Een afschrift van dit besluit overgemaakt aan de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant.

18. Goedkeuring aanpassing tarieven schoolbus

De gemeenteraad,

Gelet op het gemeentedecreet;

Gelet op de omzendbrief van het leerlingenvervoer NO/2008/02 van het ministerie van de Vlaamse gemeenschap geeft aan dat een leerling die gebruikt maakt van het busvervoer van de school een bedrag moet betalen die overeenkomt met de prijzen van De Lijn;

Gelet op het feit dat het huidige tarief voor elke leerling 0,30 euro/rit bedraagt;

Gelet op de toelichting door Christian Krikilion, schepen van onderwijs;

Gelet op de bespreking op de schoolraad;

BESLUIT met éénparigheid

Artikel 1 :

De tarieven voor het gebruik van de schoolbus worden als volgt goedgekeurd en met ingang op 1/1/2014 :

Kleuters : gratis

Lagere schoolkinderen:

0,65 euro per rit (niet bij De Lijn)

1,30 euro per dag

23,50 euro per maand

182 euro per schooljaar

Kortingen :

- 1) Het 2^{de} kind (lagere school) binnen onze school) in een gezin krijgt 20% korting.
Het 3^{de} en de volgende kinderen in hetzelfde gezin nemen gratis de bus.
Als bewijsstuk wordt enkel een officieel attest van 'samenstelling gezin' aanvaard.
- 2) Houders van WIGW-kaart (weduwen, invaliden, gepensioneerden, wezen) die voor een volledig schooljaar betalen, betalen slechts 36 euro op voorlegging van de kaart.
- 3) Houders van een 'attest verhoogde tegemoetkoming geneeskundige zorgen', die voor een volledig schooljaar betalen, betalen slechts 36 euro op voorlegging van het zogenaamde Omnio-attest, uitgereikt door een erkend ziekenfonds.

- 4) Lagere schoolkinderen (6 tot 12j) kunnen op basis van hun eigen geldige verminderingkaart 'groot gezin' voor De Lijn, B en Tec genieten van gratis vervoer.

Wie van een korting wenst te genieten, moet tijdig de nodige attesten of documenten aan het schoolsecretariaat bezorgen.

19. Goedkeuring aanpassing tarief naschoolse studieopvang

De gemeenteraad,

Gelet op de vraag naar naschoolse studieopvang van 16u tot 16u30;

Gelet op het gunstig advies van de schoolraad dd. 25/2/2013 en diens voorstel om een tarief van 0,76 euro per half uur vast te stellen naar analogie van de prijzen van de buitenschoolse kinderopvang Het Sterretje;

Gelet op het voorstel van het schoolbestuur om het tarief vanaf 1/1/2014 vast te stellen op 0,80 euro per half uur naar analogie van de prijzen van de buitenschoolse kinderopvang Het Sterretje;

Gelet op de bereidwilligheid van enkele leerkrachten om deze vorm van opvang te presteren;

Gelet op het feit dat de vergoeding voor de leerkrachten kan gebeuren via een vrijwilligersvergoeding;

Gelet op het feit dat de vrijwilligersvergoeding voor 2013 wettelijk bepaald is met een dagmaximum van 32,71 euro en een jaarmaximum van 1308,38 euro;

Gelet op de toelichting door Christian Krikilion, schepen van onderwijs;

Gelet op de bespreking op de schoolraad;

BESLUIT met éénparigheid

Artikel 1 :

Het tarief voor de naschoolse studieopvang worden als volgt goedgekeurd :

- Van 1/9/2013 tot 31/12/2013 à 0,76 euro per begonnen half uur.
- Vanaf 1/1/2014 à 0,80 euro per begonnen half uur.

De betaling zal geregeld worden via de schoolfactuur.

Artikel 2 :

De vergoeding van de leerkrachten die deze studieopvang presteren zal via een vrijwilligersvergoeding gebeuren. De vrijwilligersvergoeding wordt vastgesteld op 20 euro per dag, gekoppeld aan de spilindex.

20. Goedkeuring Gemeentelijk reglement voor de erkenning van sportverenigingen

De gemeenteraad,

Gelet op het advies van de gemeentelijke sportraad van 13 november 2013,

Gelet op de toelichting door Marleen Flamant, schepen van sport;

BESLUIT met éénparigheid

Artikel 1 : Het Gemeentelijk reglement voor de erkenning van sportverenigingen wordt als volgt goedgekeurd :

Art. 1. Het gemeentebestuur beslist op voorstel van het college van burgemeester en schepenen of een vereniging erkend wordt als Beverse sportvereniging. Deze beslissing valt na advies van de sportraad.

Art. 2. Alleen de door de gemeente erkende sportverenigingen kunnen subsidies ontvangen. Deze subsidies dienen gebruikt te worden om de sportieve doelstellingen van de vereniging na te streven.

1 Erkenningsvoorwaarden

Art. 3. Om erkend te worden en te blijven moet de sportvereniging aan volgende voorwaarden voldoen:

- o de vereniging heeft als hoofddoelstelling het bevorderen van de lichamelijke en geestelijke ontwikkeling en meer in het bijzonder door het beoefenen van een bepaalde sporttak(ken) (competitief en/of recreatief);
- o de vereniging dient opgericht te zijn door het privé-initiatief en zonder beroepsdoeleinden of winstoogmerk na te streven;
- o de vereniging moet haar zetel op grondgebied van Bever hebben, de activiteiten kunnen al dan niet in Bever plaatsvinden wanneer de gemeente niet over de geschikte infrastructuur beschikt;
- o de vereniging moet geleid worden door een bestuur van ten minste 3 leden;

- o de vereniging moet haar activiteiten richten tot de Beverse bevolking. Dit geldt ook voor plaatselijke verenigingen die hun activiteiten niet kunnen uitoefenen binnen de gemeente wegens het ontbreken van geschikte sportinfrastructuur op het gemeentelijk grondgebied;
- o de vereniging moet haar activiteiten overwegend uitoefenen in het Nederlands;
- o de vereniging moet minstens één jaar bewezen werking in de gemeente hebben. Het bewijs wordt geleverd door het werkingsverslag zonder het toekennen van een subsidie.

Verenigingen met commerciële doeleinden kunnen niet als sportvereniging worden erkend.

Verenigingen die deel uitmaken van andere gemeentelijke adviesraden kunnen niet in aanmerking komen voor erkenning als gemeentelijke sportvereniging.

2 Aanvraag tot erkenning

Art. 4. Om erkend te worden, moet de vereniging een aanvraag tot erkenning indienen bij het college van burgemeester en schepenen.

De aanvraag bevat volgende documenten:

- o de samenstelling van het bestuur: naam, adres, telefoon, e-mail en functie;
- o de ledenlijst. De lijst vermeldt de naam, adres en geboortedatum van de leden ;
- o de statuten of, als die er niet zijn, de doelstellingen van de vereniging;
- o een verslag, samen met de bewijsstukken, over de activiteiten gerealiseerd in het voorbije werkingsjaar.

Alle wijzingen in de structuur, het bestuur of de statuten moeten aan het gemeentebestuur meegedeeld worden.

3 Verplichtingen van de sportvereniging na de erkenning

Art. 5. Voor het behouden van de erkenning en voor het bekomen van de subsidies, moeten de erkende sportverenigingen jaarlijks een activiteitenverslag (+ bewijsstukken) over de werking van het voorbije werkjaar indienen. Dit gebeurt in september van ieder werkjaar. Indien het college van burgemeester en schepenen na de bepaalde datum geen verslag heeft ontvangen, kan deze haar erkenning verliezen.

Art. 6. Een erkende sportvereniging wordt geacht actief deel te nemen aan de vergaderingen en de activiteiten van de sportraad.

4 Voordelen van de erkenning

Art. 7. Een erkende sportvereniging die jaarlijks een activiteitenverslag indient, heeft recht op:

- o een werkingssubsidie
- o krijgen van logistieke ondersteuning van bijzondere activiteiten;
- o gratis publicatie van artikels en aankondiging van activiteiten via de gemeentelijke communicatiemiddelen.

5 Intrekken van de erkenning

Art. 8. Het college van burgemeester en schepenen kan de erkenning terug intrekken indien de erkende vereniging niet meer voldoet aan de bepalingen van dit reglement of onjuiste informatie verstrekt.

De intrekking van de erkenning heeft het verlies van het recht op subsidies of andere voordelen tot gevolg. De intrekking van de erkenning heeft geen terugwerkende kracht.

Het college van burgemeester en schepenen wint, alvorens een beslissing te nemen in verband met de erkenning of de intrekking ervan, het advies in van de gemeentelijke sportraad.

21. Goedkeuring Gemeentelijk reglement voor de subsidiëring van de Beverse sportverenigingen 2014-2019

De gemeenteraad,

Gelet op het Decreet van 28 januari 1974 betreffende het cultuurpact;

Gelet op de Wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van gemeentelijke subsidies, inzonderheid artikel 3, artikel 7,1° en artikel 9, eerste lid;

Gelet op het Decreet van 06 juli 2012 houdende het stimuleren en subsidiëren van een lokaal sportbeleid (BS 16/08/2012);

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 16/11/2012 betreffende de uitvoering van het decreet van 06/07/2012 houdende het stimuleren en subsidiëren van een lokaal sportbeleid;

Gelet op de jaarlijkse omzendbrief van het agentschap voor Binnenlands Bestuur houdende instructies voor het opstellen van de budgetten en meerjarenplannen van de gemeenten;

Gelet op artikel 199 en artikel 200 van het Gemeentedecreet;

Gelet op het advies van de gemeentelijke sportraad van 13 november 2013;

Gelet op de toelichting door Marleen Flamant, schepenen van sport;

BESLUIT met éénparigheid

Artikel 1 : Het Gemeentelijk reglement voor de subsidiëring van de Beverse sportverenigingen 2014-2019 wordt als volgt goedgekeurd :

1. DEFINITIES

Jeugdsport: sportparticipatie voor kinderen en jongeren tot en met 18 jaar
Jeugdsportbegeleider: een sporttechnisch begeleider voor jeugdsport actief in een erkende sportvereniging

Jeugdsportcoördinator: een sportgekwalficeerd jeugdsportbegeleider die het jeugdsportbeleid in de erkende sportvereniging coördineert op het sporttechnisch, beleidsmatige en organisatorische vlak

Erkende sportvereniging: een sportvereniging aangesloten bij een erkende Vlaamse Sportfederatie en/of erkend door het gemeentebestuur

2. ALGEMENE VOORWAARDEN

2.1 Algemeen

Art. 1. Jaarlijks voorziet de gemeenteraad een vooraf vastgelegd bedrag op het gemeentelijk budget voor de subsidies aan de erkende Beverse sportverenigingen.

De sportsubsidie bestaat uit:

- o een werkingssubsidie: voor het ondersteunen van de kwalitatieve uitbouw van de sportvereniging
- o een jeugdsportsubsidie: voor het stimuleren van de sportverenigingen tot professionalisering

Art. 2. Dit reglement is van toepassing op de toekenning van de subsidies aan de plaatselijke, erkende sportverenigingen die

- o ofwel op recreatief ofwel op competitief vlak sportieve activiteiten inrichten ten bate van de inwoners van Bever
- o die jeugdsport aanbieden en aangesloten zijn bij een erkende Vlaamse Sportfederatie

Art. 3. Sportverenigingen die door andere adviesraden gesubsidieerd worden (jeugd, cultuur,...) of erkend zijn in een andere gemeente komen niet in aanmerking voor een subsidie.

Art. 4. Binnen de perken van de door de gemeenteraad op het budget goedgekeurde bedragen, wordt een subsidie uitgekeerd door de gemeente, aan erkende sportverenigingen.

Art. 5. Als werkingsjaar geldt de periode van 1 september tot 31 augustus.

2.2 Voorwaarden

Art. 6. Om een subsidie te bekomen dient een vereniging erkend te zijn (aangesloten bij een Vlaamse Sportfederatie en door de gemeente erkend) en dus te voldoen aan de voorwaarden uit het erkenningsreglement voor sportverenigingen.

Daarnaast gelden ook nog volgende voorwaarden:

- o de beoefening voor sport in de vereniging voor iedereen mogelijk maken
- o aanbieden van sport
- o aanvaarden verantwoording af te leggen aan het gemeentebestuur voor de aanwending van de subsidies
- o indienen van een activiteitenverslag

2.3 Aanvraag

Art. 7. De clubsecretaris van de erkende sportvereniging ontvangt jaarlijks begin augustus een oproepingsbrief voor het aanvragen van een activiteitenverslag. Enkel de erkende sportverenigingen die 30 dagen na ontvangst van de oproepingsbrief, hun activiteitenverslag ingediend hebben op de gemeentelijke sportdienst komen in aanmerking voor de verdere behandeling ervan.

De vereniging die 30 dagen na ontvangst van de oproepingsbrief nog geen verslag heeft ingediend, zal geen aanspraak kunnen maken op de subsidie voor het betrokken werkingsjaar. De aanvrager dient, indien opgevraagd door de gemeentelijke sportdienst, bijkomende informatie over de ingestuurde gegevens 14 dagen na de vraag van de sportdienst te verstrekken.

2.4 Beslissingen

Art. 8. De jaarlijkse activiteitenverslagen worden ingediend bij en verwerkt door de gemeentelijke sportdienst. De sportraad geeft advies en/of feedback binnen de dertig dagen aan het college van burgemeester en schepenen.

2.5 Uitbetaling

Art. 9. De uitbetaling van de subsidies zal gebeuren door een overschrijving op de rekening van de aanvragers.

2.6 Betwisting

Art. 10. Bij betwisting over de toekenning van subsidies kan de sportvereniging een bezwaar indienen bij het college van burgemeester en schepenen.

De bevoegde instantie regelt alle niet voorziene gevallen en beslist bij betwisting telkens na advies van de sportraad.

2.7 Controle en sancties

Art. 11. Het college van burgemeester en schepenen behoudt zich het recht de gegeven informatie en bewijsstukken te verifiëren.

Indien blijkt dat:

- o aangifte niet in overeenstemming is met de werkelijkheid of
- o de aanvrager de gevraagde inlichtingen weigert te verschaffen of
- o de aanvrager de inlichtingen niet tijdig verschaft of
- o de verklaringen onjuist zijn

vervalt de desbetreffende sportvereniging het recht op subsidiering voor het betrokken jaar.

2.8 Verantwoordelijkheid

Art. 12. Dit reglement regelt alleen de financiële tussenkomst van het gemeentebestuur in de werking van de plaatselijke sportverenigingen. Het gemeentebestuur kan geenszins verantwoordelijk gesteld worden voor afhandelingen van contracten, eventuele ongevallen, schade, wanbetaling en de daaruit voortvloeiende kosten. De betrokken vereniging blijft volledig zelf verantwoordelijk voor haar werking, activiteiten en manifestaties.

2.9 Akkoordverklaring

Art. 13. Verenigingen die beroep doen op dit subsidiereglement verklaren zich hierdoor akkoord met alle voorgaande bepalingen.

3. SUBSIDIES

Art. 14. In de gemeente Bever kunnen de door de erkende of door een federatie erkende sportverenigingen beroep doen op 4 soorten subsidies en tegemoetkomingen.

1. Werkingssubsidie (LSB VBP01)
2. Jeugdsportsubsidies (LSB VBP02)
3. Logistieke ondersteuning
4. Gratis publicatie via gemeentelijke infokanalen

3.1. Werkingssubsidie (LSB VBP01)

Art. 15. De Werkingssubsidie wordt verdeeld in kwantiteitscriteria (40%) en kwaliteitscriteria (60%) zoals hieronder onderverdeeld.

Kwantiteitscriteria (40%)

Art. 16. De **basissubsidie** is een forfaitair bedrag dat jaarlijks wordt toegekend aan elke erkende sportvereniging die voldoet aan de algemene bepalingen beschreven in artikel 2.

De basissubsidie bedraagt 20% te verdelen onder de verenigingen die een activiteitenverslag indient.

Art. 17. Per aangesloten lid

Aantal actieve verzekerde leden jonger of ouder 18 jaar	1 punt per lid
De subsidie bedraagt 20%.	

Bijlage 1: officiële ledenlijst van de federatie of namenlijst van de verzekeringsmaatschappij.

Kwaliteitscriteria (60%)

Art. 18. De **werkingssubsidie** is een subsidie die toegekend wordt op basis van een puntensysteem aan de erkende sportverenigingen die voldoen aan de onder artikel 6 beschreven voorwaarden tot subsidiering.

De werkingssubsidie is het product van de subsidiewaarde van een punt en het behaalde puntentotaal van de sportvereniging.

Art. 19. Kwaliteitsvolle begeleiding (10%) van de leden van de sportvereniging. Per gediplomeerde trainer erkend door de Vlaamse trainersschool

Begeleider / trainer heeft VTS diploma 0-niveau of afwijkend attest sportfederatie	2 punten per trainer
Begeleider / trainer heeft VTS diploma initiator	4 punten per trainer
Leerkracht LO Bachelor of Master	6 punten per trainer
Begeleider / trainer heeft VTS diploma trainer B	6 punten per trainer
Begeleider / trainer heeft VTS diploma trainer A	8 punten per trainer

De punten worden verdubbeld bij specifiek gediplomeerde jeugdtrainers.

Enkel het hoogste diploma per trainer komt in aanmerking.

Mogelijkheid tot afwijking mits schriftelijke erkenning van de sportfederatie.

Bijlage 2: nominatieve lijst van de actieve trainers met vermelding van hun diploma (+ een kopie van het hoogste diploma met betrekking tot de beoefende sporttak) en/of schriftelijke afwijking van de sportfederatie.

Art. 20. Vormingen / bijscholingen (10%)

Deelname van bestuurlijk en technisch kader aan bijscholingen/vormingen	1 punt per bijscholing
---	------------------------

uitgaande van een overkoepelende organisatie of erkende federatie. Met een maximum van 5 bijscholingen per persoon.	
--	--

Bijlage 3: Diploma's / getuigschriften

Art. 21. Structuur van de sportvereniging (5%)

De sportvereniging heeft een organogram.	1 punt
De sportvereniging is een vzw.	1 punt
De sportvereniging gebruikt het logo van de gemeente Bever en sportraad Bever in hun promotie	1 punt

Art. 22. Communicatie / uitstraling (5%)

De sportvereniging beschikt over een website die up to date is + een link naar de gemeentelijke website.	1 punt
De sportvereniging beschikt over een (elektronische) nieuwsbrief (min. 2x/jaar).	1 punt
De sportvereniging heeft een eigen logo.	1 punt

Art. 23. Sportpromotie (25%)

De sportvereniging organiseert sportpromotionele activiteiten die openstaan voor iedereen. Met een maximum van 5 punten per sportvereniging.	1 punt/activiteit
De sportvereniging organiseert stages of sportkampen voor de jeugd.	1 punt/dag
De sportvereniging organiseert gratis initiaties voor de jeugd.	1 punt/dag
De sportvereniging werkt mee of neemt deel aan activiteiten van de sportdienst / sportregio / gemeentelijke activiteiten.	1 punt/activiteit

Bijlage 4: flyer(s), affiche(s), brochure(s) van de activiteiten.

Art. 24. Financieel beleid (5%)

De sportvereniging hanteert een gedifferentieerd lidgeld (per leeftijd en per categorie).	1 punt
De sportvereniging organiseert nevenactiviteiten voor het werven van financiële middelen.	1 punt/activiteit

Bijlage 5: Kopie van de inschrijvingsformulieren – flyer/uitnodiging van de nevenactiviteiten.

Berekening

Art. 25. Het bedrag per sportvereniging wordt berekend volgens volgende formule:

Beschikbaar bedrag kwaliteit (60%, onderverdeeld in 10% kwaliteitsvolle begeleiding, 10% vorming/bijtscholing, 5% structuur sportvereniging, 5 % communicatie/uitstraling, 25% Sportpromotie en 5% financieel beleid die worden verdeeld volgens het puntentotaal per onderdeel per sportvereniging)

+

Beschikbaar bedrag kwantiteit (40%, onderverdeeld in 20% basissubsidie en 20% aangesloten leden)

3.2. Jeugdsportsubsidie (LSB VBP02)

Deze subsidie heeft tot doel de kwaliteit van de jeugdsportbegeleiders binnen de sportverenigingen te verhogen en om de professionele omkadering te verhogen via coördinerende functies in de sportvereniging.

Art. 26. De jeugdsportsubsidie bestaat uit 2 criteria:

- o Criterium 1 (= 30%): een subsidie voor gevolgde opleidingen in het jaar voorafgaand aan de subsidieaanvraag (op basis van reële kosten)
- o Criterium 2 (= 70%): een subsidie voor de diploma's van de jeugdsportbegeleiders en jeugdsportcoördinatoren (op basis van punten)

Criterium 1 (30%)

Art. 27. Het criterium heeft als doel het verhogen van het aantal en de kwalificatie van de diploma's van de jeugdsportbegeleiders en de jeugdsportcoördinatoren.

Voorwaarden tot het bekomen van deze criteriumsubsidie:

- o De gevolgde opleiding is erkend door de Vlaamse Trainersschool en kadert in de sportdiscipline van de sportvereniging.
- o Voor jeugdsportbegeleiders of jeugdsportcoördinatoren van de club
- o Slagen in het jaar voorafgaand aan de subsidieaanvraag (jaar X – 1)

Indien het budget niet voldoet aan de aanvragen, zal het terugbetaalde bedrag verminderd worden a rato van het aantal ingediende dossiers.

Indien het aangevraagde bedrag lager is dan het bedrag dat overeenstemt het percentage, wordt de rest aan de subsidie voor criterium 2 toegevoegd.

Bijlage 6: Kopie van de deelnameattesten

Criterium 2 (70 %)

Art. 28. Het criterium heeft als doel het stimuleren van werken met jeugdsportbegeleiders en jeugdsportcoördinatoren.

Voorwaarden tot het bekomen van deze criteriumsubsidie:

- o De sportvereniging is aangesloten bij een erkende Vlaamse Sportfederatie
- o De diploma's zijn erkend door de Vlaamse Trainersschool

Aspirant-initiator, bewegingsanimator, wegkapitein,...	2 punten
Initiator (Trainer C)	4 punten
Instructeur B, trainer B	6 punten
Jeugdsportcoördinator	6 punten
Trainer A	8 punten
LO niet-universitair (bachelor) en universitair (master)	6 punten

Bijlage 7: Kopie van de diploma's

3.3. Logistieke ondersteuning

Het gemeentebestuur kan voor bijzondere activiteiten logistieke ondersteuning bieden. De aanvraag voor de logistieke ondersteuning gebeurt via het aanvraagformulier en wordt gericht aan het college van burgemeester en schepenen. De aanvraag bevat een nauwkeurige omschrijving van de gevraagde materiele ondersteuning, een motivatie en een prognose van kosten en opbrengsten van de bedoelde activiteit. Binnen de zestig dagen, na ontvangst van de aanvraag en na het advies van de sportraad ingewonnen te hebben, zal het gemeentebestuur zijn beslissing aan de vereniging meedelen.

3.4. Gratis publicatie via de gemeentelijke kanalen

Elke Bevernaar en elke erkende sportvereniging van Bever kan gratis gebruik maken van de gemeentelijke communicatiekanalen voor het publiceren van artikels en het aankondigen van activiteiten.

Met gemeentelijke communicatiemiddelen wordt onder andere bedoeld:

- o het gemeentelijk informatieblad 'Info Bever'
- o de gemeentelijke website
- o de gemeentelijke inschuifborden

De aanvraag gebeurt bij voorkeur via het aanvraagformulier. Alle artikels dienen tijdig binnengebracht te worden bij het gemeentebestuur. Het college van burgemeester en schepenen, de sportdienst en de sportraad behouden zich het recht om artikels te weigeren.

22. Varia

- Schepen Christian Krikilion deelt mee dat vragen met betrekking tot het onderwijs kunnen gericht worden aan de directie of hemzelf en niet rechtstreeks aan de leerkrachten, dit om de goede collegialiteit tussen de leerkrachten te bewaren.

I.O. De gemeentesecretaris
SEVENOO Ann

Namens de raad,



De voorzitter,
DENEYER Luc