

GEMEENTE BEVER

GEMEENTERAAD 27 MEI 2014

<u>Aanwezig:</u>	Burgemeester :	Deneyer Luc, voorzitter
	Schepenen :	Krikilion Christian Flamant Marleen Willem Dirk
	Raadsleden :	Debleser Michel Verhofstadt Henk Vanderkelen Marie-Elise Godfroid Werner Vermassen Sabine Cattie Kristof
	Gemeentesecretaris:	Sevenoo Ann
<u>Verontschuldigd:</u>	Raadslid :	Vandercapellen Ghislain

DAGORDE OPENBARE ZITTING

1. Goedkeuring van het verslag van de vorige zitting dd. 29/4/2014
2. Intergem : Algemene Vergadering 19 juni 2014
Goedkeuring agendapunten en vaststelling van het mandaat
3. Haviland : Algemene Vergadering 19 juni 2014
Goedkeuring agendapunten en vaststelling van het mandaat
4. Fingem : Algemene Vergadering 19 juni 2014
 - a. Aanduiding gemeentelijke vertegenwoordiger
 - b. Goedkeuring agendapunten
5. Riobra : Jaarvergadering 20 juni 2014
Goedkeuring agendapunten en vaststelling van het mandaat
6. Scholengemeenschap Zuid-West Pajottenland
Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst 2014-2020
7. Varia

OPENBARE ZITTING

1. Goedkeuring van het verslag van de vorige zittingen dd. 29/04/2014

Het verslag van de vorige zitting dd 29/04/2014 worden **met éénparigheid** goedgekeurd.

2. Intergem : Algemene Vergadering 19 juni 2014 **Goedkeuring agendapunten en vaststelling van het mandaat**

De gemeenteraad,

Gelet op het feit dat de gemeente voor de activiteit distributienetbeheer elektriciteit en gas deelneemt aan de opdrachthoudende vereniging Intergem, Intercommunale Vereniging voor Energieleveringen in Midden-Vlaanderen;

Gelet op het feit dat de gemeente per aangetekend schrijven van 17 april 2014 wordt opgeroepen om deel te nemen aan de algemene vergadering tevens jaarvergadering van Intergem die op 19 juni 2014 plaatsheeft in Hotel Serwir, Koningin Astridlaan 57, 9100 Sint-Niklaas;

Gelet op het dossier met documentatiestukken dat aan de gemeente overgemaakt werd;

Gelet op het Vlaamse decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking, zoals gewijzigd op 18 januari 2013;

Gelet op het feit dat de gemeenteraad zijn goedkeuring dient te hechten aan de agendapunten van de algemene vergadering en het mandaat van de vertegenwoordiger dient vast te stellen;

Gelet op het gemeentedecreet;

Op het voorstel van het college van burgemeester en schepenen,

BESLUIT met éénparigheid

Artikel 1

zijn goedkeuring te hechten aan de agendapunten van de algemene vergadering tevens jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging Intergem d.d. 19 juni 2014:

1. Verslagen van de raad van bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2013
2. Goedkeuring van de jaarrekening afgesloten op 31 december 2013 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels)
3. Kwijting te geven afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris met betrekking tot het boekjaar 2013
4. Hernieuwing aanwijzing distributienetbeheerder elektriciteit door VREG
5. Statutaire benoemingen
6. Statutaire mededelingen.

Artikel 2

de vertegenwoordigers van de gemeente die zullen deelnemen aan de algemene vergadering tevens jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging Intergem op 19 juni 2014, op te dragen hun stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake de agendapunten, cf. artikel 1;

Artikel 3

het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Intergem, ter attentie van het secretariaat, p/a Brusselsesteenweg 199 te 9090 Melle.

3. Haviland : Algemene Vergadering 19 juni 2014 **Goedkeuring agendapunten en vaststelling van het mandaat**

De gemeenteraad,

Overwegend dat de gemeente aangesloten is bij Haviland Intercommunale die werd opgericht op 24 maart 1965 bij oprichtingsakte verschenen in de Bijlage tot het Belgisch Staatsblad van 16 april 1965 onder het nummer 8226;

Overwegende dat Haviland Intercommunale als intergemeentelijk samenwerkingsverband voor de ruimtelijke ordening en de economisch sociale expansie van het arrondissement Halle-Vilvoorde, een dienstverlenende vereniging is die wordt beheerst door het decreet van 6 juli 2001 (het Decreet) houdende de intergemeentelijke samenwerking;

Gelet inzonderheid op de bepalingen van artikel 44 van het Decreet;

Gelet op de beslissing van de algemene vergadering van 10 november 2003 om de duurtijd van Haviland Intercommunale te beperken tot achttien jaar, ingaand op de datum van inwerkingtreding van het Decreet, zijnde 10 november 2001, om te eindigen op 10 november 2019;

Gelet op de agenda van de gewone algemene vergadering van Haviland Intercommunale die zal gehouden worden op 19 juni 2014 en volgende agendapunten omvat:

1. notulen van de buitengewone algemene vergadering van 19 december 2013: goedkeuring
(een exemplaar van deze notulen werd per brief op 13 januari 2013 aan de deelnemers bezorgd.);
2. verslag der activiteiten van het afgelopen boekjaar 2013;
3. jaarrekening 2013 met balans, resultatenrekening, sociale balans per 31.12.2013, het voorstel van bestemming van het resultaat en toelichting: goedkeuring (art. 44);
4. verslag van de raad van bestuur: goedkeuring (art. 40)
5. verslag van de commissaris over het 48^{ste} maatschappelijke dienstjaar: goedkeuring (art. 40);
6. bestuur: kwijting aan bestuurders, commissaris (art. 40);
7. vaststelling resultaatbestemming (art. 45);
8. vaststelling bijdrage vanwege de houders van A- en B-aandelen in de werkingskosten (art. 15);
9. vervanging lid raad van bestuur (art. 19): goedkeuring;
10. Varia.

Gelet op het voorstel van de raad van bestuur van Haviland Intercommunale;

Na beraadslaging en stemming.

BESLUIT met éénparigheid

Artikel 1

De agendapunten van de gewone algemene vergadering van Haviland Intercommunale dd. 19 juni 2014 worden goedgekeurd;

Artikel 2

De vertegenwoordiger van de gemeente is gemandateerd om de agendapunten van de gewone algemene vergadering van Haviland Intercommunale dd. 19 juni 2014 goed te keuren;

Artikel 3

Het College van Burgemeester en Schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit.

4. Fingem : Algemene Vergadering 19 juni 2014

a. Aanduiding gemeentelijke vertegenwoordiger

De gemeenteraad,

Gelet op het gemeentedecreet, artikel 42;

Gelet op de algehele vernieuwing van de gemeenteraad op 2 januari 2013;

Gelet op het feit dat de gemeente aangesloten is bij de dienstverlenende vereniging Fingem;

Gelet op artikel 44, 1ste alinea, van het Vlaams decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking, waarbij bepaald wordt dat de gemeenten-deelnemers hun vertegenwoordiger(s) voor een (buitengewone) algemene vergadering van een dienstverlenende vereniging bij gemeenteraadsbesluit moeten aanduiden uit de leden van de gemeenteraad;

Gelet op de statuten van Fingem;

BESLUIT met éénparigheid

Artikel 1

De heer Vandercapellen Ghislain, raadslid, aan te duiden als volmachthouder van de gemeente om deel te nemen aan de (buitengewone) algemene vergaderingen van Fingem tot en met 31 december 2018;

Artikel 2

De heer Verhofstadt Henk, raadslid, aan te duiden als plaatsvervangend volmachthouder van de gemeente om deel te nemen aan de (buitengewone) algemene vergaderingen van Fingem tot en met 31 december 2018;

Artikel 3

De volmachthouder van de gemeente die zal deelnemen aan de (buitengewone) algemene vergaderingen van Fingem op te dragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad in verband met de te behandelen agendapunten.

b. Goedkeuring agendapunten

De gemeenteraad,

Gelet op het gemeentedecreet, artikel 42;

Gelet op het feit dat de gemeente aangesloten is bij de dienstverlenende vereniging Fingem;

Gelet op de uitnodiging bij aangetekende brief van 6 mei 2014 om vertegenwoordigd te zijn op de algemene vergadering van Fingem op 19 juni 2014;

Overwegende dat de algemene vergadering van Fingem de volgende agenda heeft :

Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2013

1. Jaarrekening per 31 december 2013 – voorstel tot resultaatverwerking
2. Verslag van de commissaris
3. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
4. Statutaire benoemingen

Overwegende de inhoud van de documenten die met de uitnodiging werd meegestuurd;

BESLUIT met éénparigheid

Artikel 1

Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van deze algemene vergadering en de daarbij horende documenten nodig voor het onderzoek van de volgende agendapunten :

1. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2013
2. Jaarrekening per 31 december 2013 – voorstel tot resultaatverwerking
3. Verslag van de commissaris
4. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
5. Statutaire benoemingen

Artikel 2

Het College van Burgemeester en Schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit.

5. Riobra : Jaarvergadering 20 juni 2014 **Goedkeuring agendapunten en vaststelling van het mandaat**

De gemeenteraad,

Gelet op het feit dat de gemeente aangesloten is bij de opdrachthoudende vereniging Riobra;

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking;

Gelet op de uitnodigingsbrief met documentatie van 29 april 2014 van Riobra voor de jaarvergadering van 20 juni 2014 met volgende agenda:

1. Statutenwijziging
2. Jaarrekening 2013
 - a. Bespreking van het verslag van de raad van bestuur en van de commissaris-revisor
 - b. Goedkeuring van de jaarrekening 2013 (balans, resultatenrekening en toelichting) en bestemming van het resultaat
3. Kwijting aan bestuurders en de commissaris
4. Diversen/rondvraag

Gelet op de brief van Riobra van 20 maart 2014 m.b.t. de aankondiging van de statutenwijziging waarbij de memorie van toelichting en de tekst van de statutenwijziging werd overgemaakt ter beraadslaging en beslissing door de gemeenteraad.

Overwegende dat de gemeente haar volmachtdrager(s) heeft aangeduid voor de volledige legislatuur;

Dat evenwel de bepaling van het mandaat voor iedere algemene vergadering moet herhaald worden.

BESLUIT met éénparigheid

Artikel 1

De punten vermeld op de agenda van de jaarvergadering van Riobra van 20 juni 2014 met inbegrip van de voorgestelde statutenwijziging goed te keuren en de aangestelde volmachtdragers te mandateren om op laatstgenoemde jaarvergadering van Riobra van 20 juni 2014 te handelen en te beslissen overeenkomstig de onderhavige beslissing van de gemeenteraad.

Artikel 2

Het College van Burgemeester en Schepenen te belasten met de uitvoering van de onderhavige beslissing en er kennis van te geven aan de toezichthoudende overheid en aan Riobra, Oude baan 148, 3210 Lubbeek, t.a.v. de heer Paul Bouwens, gevolmachtigde.

6. Scholengemeenschap Zuid-West Pajottenland **Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst 2014-2020**

De gemeenteraad,

Overwegende dat sedert 1 september 2003 een overeenkomst tot intergemeentelijke samenwerking binnen de scholengemeenschap Zuidwest-Pajottenland loopt tussen de gemeentelijke basisscholen van de gemeenten Galmaarden, Bever, Gooik en Herfelingen;

Overwegende dat deze samenwerking zeer positief verloopt;

Overwegende de toelichting door schepenen van onderwijs, Christian Krikilion;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

BESLUIT met éénparigheid

Artikel 1

De overeenkomst scholengemeenschap 2014-2020 in de vorm van een interlokale vereniging wordt als volgt goedgekeurd :

Titel 1: Onderwerp, benaming, duur, aanvang, verlenging en opzeg

Art. 1

Voornoemde gemeentebesturen sluiten een intergemeentelijke samenwerkingsovereenkomst zonder rechtspersoonlijkheid, in de vorm van een interlokale vereniging, voor de vorming van een scholengemeenschap basisonderwijs voor de schooljaren 2014-2015 tot en met 2019-2020.

Deze scholengemeenschap draagt de volgende benaming: **interlokale vereniging Scholengemeenschap Zuidwest-Pajottenland (119305).**

Art. 2

Deze samenwerkende scholen dragen de volgende benamingen:

- Voor het schoolbestuur Bever:
 - o GBS Ak'Cent Bever, Kerkhove 14 – instellingsnummer 4747
- Voor het schoolbestuur Galmaarden:
 - o GBS Galmaarden, Hoogstraat 6 – instellingsnummer 115501
 - o GBS Herhout, Winterkeer 54 – instellingsnummer 4721
 - o GBS Centrumschool 'De Knipoog' Tollembeek, Schoolstraat 2 – instellingsnummer 115519
 - o GBS 'De Notelaar' Vollezele, Ninoofsesteenweg 72 – instellingsnummer 126318
- Voor het schoolbestuur Gooik:
 - o GLS 'De Oester' Oetingen, Kerkplein 1 – instellingsnummer 5033
 - o GSBS 'De Oester' Strijland, Strijlandstraat 40 – instellingsnummer 127076
 - o GKS 'Het Nestje' Leerbeek, Winnepenninckstraat 1 – instellingsnummer 5017
- Voor het schoolbestuur Herne:
 - o GBS 'De Regenboog' Herfelingen, Steenweg Asse 162, – instellingsnummer 4705

De administratieve zetel wordt gevestigd te: Schoolstraat 2, 1570 Tollembeek.

Galmaarden wordt als beherende gemeente aangeduid.

Art. 3

§1. Deze overeenkomst wordt aangegaan voor de duur van zes schooljaren en gaat in op 1 september 2014 en eindigt op 31 augustus 2020.

Voortijdig uitstappen uit de overeenkomst is mogelijk volgens de modaliteiten van de op dat moment geldende regelgeving.

§2. Deze overeenkomst is met ingang vanaf 1 september 2020 verlengbaar voor zes schooljaren met uitdrukkelijke instemming van de betrokken partijen en onder voorbehoud van de op dat moment geldende reglementering.

§3 Elke volgende periode van zes schooljaren start zes jaar of een veelvoud van zes jaar na 1 september 2020. De beslissing of overeenkomst wordt telkens van rechtswege voor dezelfde periode verlengd als voldaan is aan al de volgende voorwaarden:

1° de scholengemeenschap beantwoordt nog aan de criteria voor het vormen van scholengemeenschappen;

2° er is geen beslissing of overeenkomst om de scholengemeenschap niet te verlengen of te wijzigen;

3° de samenstelling van de scholengemeenschap blijft ongewijzigd;

4° geen enkel schoolbestuur meldt voor 1 mei voorafgaand aan de start van een periode van zes schooljaren aan de andere schoolbesturen dat ze de beslissing of overeenkomst niet wil verlengen.

Titel 2: Beheerscomité – organisatie en werking

Art. 4

§1. Er wordt een beheerscomité opgericht.

§2. Door elke gemeenteraad wordt een lid van het schepencollege afgevaardigd, alsmede een vervangend lid met hetzelfde mandaat ingeval van afwezigheid van het effectief lid.

§3. Het beheerscomité duidt in zijn midden een voorzitter aan.

Art. 5

§1. Het beheerscomité houdt minstens één zitting per trimester op een gezamenlijk afgesproken datum.

§2. De wijze van samenroeping, de wijze van vergaderen alsmede plaats en uur van de vergaderingen wordt bepaald bij de installatie. Het beheerscomité stelt hiertoe een huishoudelijk reglement op.

§3. De directeurs wonen de vergaderingen van het beheerscomité bij met raadgevende stem.

§4. Het beheerscomité kan deskundigen uitnodigen op de vergaderingen.

Art. 6

§1. Alle afspraken worden genomen bij consensus.

§2. De afspraken worden gemaakt met inachtneming van de bevoegdheden van het medezeggenschapscollege.

Art. 7

§1. Van elke vergadering wordt een verslag opgemaakt door een administratief medewerker. Dit wordt ter kennis overgemaakt aan alle betrokken gemeentebesturen en de betrokken directeurs.

§2. Na goedkeuring van het verslag van de vorige vergadering worden het verslag en alle bijhorende documenten ondertekend door de voorzitter en de verslaggever.

Titel 3: Beheerscomité – bevoegdheden

Art. 8

§1. Het beheerscomité maakt minimaal afspraken over:

- de aanwending van de puntenenveloppe toegekend aan de scholengemeenschap;
- de aanwending van de puntenenveloppe voor het voeren van een zorgbeleid toegekend aan de scholengemeenschap;
- het zorgbeleid in de scholen van de scholengemeenschap;
- de aanduiding van een personeelslid aangesteld in het ambt van zorgcoördinator als aanspreekpunt, voor de overheid, voor de kleuterparticipatie binnen de scholengemeenschap;
- over de aanwending van de punten beleids- en ondersteunend personeel die op het niveau van de scholengemeenschap kunnen worden samengelegd;
- de wijze waarop de puntenenveloppe voor ICT aangewend wordt binnen de scholengemeenschap;
- het opnemen van bijkomende scholen in de scholengemeenschap;
- algemene afspraken inzake functiebeschrijvingen en evaluaties;
- algemene afspraken inzake de interne afstemming van het personeelsbeleid binnen de scholengemeenschap.
- het sluiten van een samenwerkingsakkoord met één of meer scholen voor gewoon en/of buitengewoon basisonderwijs die niet tot de scholengemeenschap behoren; met een scholengemeenschap basisonderwijs of secundair onderwijs; met één of meer instellingen voor secundair onderwijs, deeltijds kunstonderwijs en/of volwassenenonderwijs. Deze bepaling geldt niet voor samenwerkingsovereenkomsten die afgesloten zijn vooraleer de scholengemeenschap gevormd is;
- de wijze waarop een school voor buitengewoon basisonderwijs haar deskundigheid ter beschikking stelt;

§ 2. Het beheerscomité maakt afspraken over:

- alle mogelijke onderwerpen tenzij dit krachtens een wet, een bijzonder decreet of een decreet wordt verboden;
- het ter beschikking stellen en het gebruik van infrastructuur.

§3. Alle afspraken worden ter goedkeuring voorgelegd aan het bevoegde orgaan van de gemeenten.

Art. 9

Het beheerscomité ziet toe op de uitvoering van deze overeenkomst.

Titel 4: Financiële middelen, werkingskosten

Art. 10

§1. Elke deelnemende gemeente draagt de werkingskosten in de eigen gemeente.

§2. De beherende gemeente betaalt de collectieve kosten en voorziet hiervoor in haar begroting het door het beheerscomité gevraagde budget.

§3. De gemaakte collectieve kosten worden door de beherende gemeente op het einde van elk kalenderjaar teruggevorderd van de andere deelnemende gemeenten, hiervoor wordt door het beheerscomité een verdeelsleutel opgemaakt a rato van het aantal leerlingen per schoolbestuur.

Titel 5: Didactisch materiaal

Art. 11

In geval van gemeenschappelijk gebruik van materiaal, blijft dit eigendom van de inbrengende gemeente.

Titel 6: Personeel

Art. 12

§1 Zonder afbreuk te doen aan de principes dat een personeelslid wordt geaffecteerd aan een school kan:

1. een personeelslid van **het bestuurspersoneel** van de scholen die de scholengemeenschap vormen, worden ingezet voor de vervulling van opdrachten voor de totaliteit van de scholengemeenschap;
2. een personeelslid van **het onderwijzend personeel** van de scholen die de scholengemeenschap vormen, worden ingezet voor de vervulling van opdrachten voor andere scholen van de scholengemeenschap;
3. een personeelslid van **het beleids- en ondersteunend personeel** van de scholen die de scholengemeenschap vormen, worden ingezet voor de vervulling van opdrachten voor en in

andere scholen van de scholengemeenschap of voor de vervulling van opdrachten voor de totaliteit van de scholengemeenschap;

4. in afwijking van 1° en 2° een personeelslid dat wordt aangesteld in een functie of een betrekking die wordt ingericht ter ondersteuning van de werking van de scholengemeenschap met de stimulusmiddelen of de samengelegde punten ICT of administratie (**directeur-coördinator SG, stafmedewerker SG**), worden ingezet voor de vervulling van opdrachten voor en in andere scholen van de scholengemeenschap of voor de vervulling van opdrachten voor de totaliteit van de scholengemeenschap

§2 Bij de toepassing van 3° en 4° moeten minstens volgende principes worden gehanteerd:

1. het personeelslid wordt steeds aangesteld of geaffecteerd aan de school waar de betrekking reglementair wordt ingericht;
2. de afstand over de openbare weg tussen de school van aanstelling of affectatie en de school waar het personeelslid wordt ingezet mag nooit meer dan 25 km bedragen. Dit geldt niet als het personeelslid instemt om over een grotere afstand ingezet te worden;
3. er moet steeds rekening worden gehouden met de statutaire toestand van het personeelslid.

§3 De bepalingen inzake inzetbaarheid opgenomen zoals bedoeld in paragraaf 1 en paragraaf 2 worden, opgenomen in het besluit waarin de aanstelling wordt vastgesteld, evenals in de functiebeschrijving

Titel 7: Slotbepalingen

Art. 13

Meer specifieke regels en afspraken kunnen intern worden vastgelegd in elke school, via een dienstnota.

Art. 14

Deze overeenkomst wordt aangegaan onder het uitdrukkelijk voorbehoud dat de vereiste goedkeuring verleend wordt aan de betreffende verlenging van de scholengemeenschap door de respectievelijke gemeenteraden.

Art. 15

Een kopie van deze overeenkomst wordt voor 15 juni 2014 bezorgd aan AgODi

7. Varia

- Voorzitter Luc Deneyer legt de datum van de volgende gemeenteraad ter bespreking voor :
Gelet op de vastlegging in het huishoudelijk reglement van een vaste dag voor de gemeenteraad;
Overwegende het feit dat de jaarrekening 2013 eind juni aan de gemeenteraad moet worden voorgelegd;
Rekening houdend met de verlofperiode van de schepen van financiën;
Overwegende de voetbalmatch België – Algerije op dinsdag 17 juni om 18u;
Gelet op het voorstel van het schepencollege om ofwel de gemeenteraad te plannen op dinsdag 17 juni in de namiddag of op woensdag 18 juni om 21u;

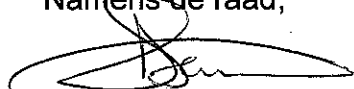
BESLUIT met éénparigheid

Artikel 1 :

De datum voor de volgende gemeenteraad wordt vastgelegd op woensdag 18 juni om 21u.

- De documenten van de gemeenterekening 2013 worden aan de raadsleden overhandigd.
- Mededeling van de voorzitter Luc Deneyer betreffende de aanpak van het zwaar vrachtverkeer in het centrum : de vraag aan de Waalse Overheid werd door de zonechef herhaald. Men zal nog even geduld oefenen tot de Waalse Regering is gevormd. Indien nog geen reactie zal aan de Vlaamse Overheid gevraagd worden om toch de borden i.v.m. de tonnagebepanking te plaatsen om de grens met Wallonië.
- Raadslid Henk Verhofstadt interpelleert over een onderzoek dat minister Crevits zou voeren naar Lang-Zwaar-Verkeer (60+ton).
- Aanpak verkeersproblematiek Broeck - stand van zaken : Advies aan de Lokale Politie Pajottenland werd gevraagd.

Namens de raad,



I.O. De gemeentesecretaris
SEVENOO Ann



De voorzitter,
DENEYER Luc